GUMMARUS
LPS basisonderwijs & kinderopvang



Schoolgids 2026 - 2027

Locatie: Gummarus
Esdoornstraat 1
4651 KM Steenbergen

Bereikbaarheid:
Telefoon: 0167 – 50 71 30
E-mail: gummarus@lpsnet.nl

VOORWOORD

Beste ouders en verzorgers, beste lezer,

Bij aanvang van ieder schooljaar ontvangt u van ons twee gidsen. De schoolgids van onze school en de algemene informatiegids voor alle scholen van de Lowys Porquinstichting. Beide gidsen ontvangt u digitaal. Beide gidsen zijn ook altijd terug te vinden op onze website www.lps-gummarus.nl.

In deze schoolgids beschrijven wij de doelen van ons onderwijs en de manieren waarop wij deze willen bereiken. Daarnaast staat deze gids ook vol met praktische informatie zoals de vrije dagen en vakantieplanning. We hopen dat de gids u een duidelijk beeld geeft van de gang van zaken op onze school. Mocht u hierover vragen hebben, dan bent u altijd van harte welkom!

Weet dat u met uw vragen, suggesties of ideeën, altijd bij ons terecht kunt, telefonisch, persoonlijk of per e-mail: gummarus@lpsnet.nl.

Met vriendelijke groet,
namens het team van Gummarus

Willem Jan van Keulen
Directeur

INHOUD

VOORWOORD 2
1 WIE ZIJN WE? 5
1.1 Het schoolbestuur 5
1.2 Hart van de wijk 5
1.3 Waar staan wij voor? 5
1.4 Ons team 6
1.5 Doelen van ons onderwijs 6
1.6 Samen met de ouder(s) 8
2 WAT DOEN WE? 10
2.1 Rekenen, taal, spelling en lezen 10
Groep 1-2 10
Groep 3-4 10
Groep 5-8 11
2.2 Schrijven 12
2.3 Wereldoriëntatie 12
2.4 Expressievakken en culturele ontwikkeling 12
2.5 Bewegingsonderwijs 12
2.6 Verkeer 13
2.7 Engels 13
2.8 Inzet digitale leermiddelen 13
2.9 Diversiteit, relatie en seksualiteit 13
2.10 Burgerschap en sociale integratie 14
2.11 Internationalisering 14
3 DE LEERLINGENZORG 15
3.1 Het samenwerkingsverband 15
3.2 Ondersteuning van leerlingen 15
3.3 Dyslexie 20
3.4 Video Interactie Begeleiding (VIB) 20
4 CONTACTEN TUSSEN OUDERS EN SCHOOL 21
4.1 Ziekmeldingen 21
4.2 Afwezigheid niet gemeld 21
4.3 MijnRapportfolio 21
4.4 Ouder(kind)-gesprekken en huisbezoeken 21
4.5 Bereikbaarheid leerkrachten 22
4.6 Ouderinfo 23
4.7 Toegang tot school 23
5 ONS TEAM 24
6 BELANGRIJKE TIJDEN EN DATA 28
6.1 Schooltijden voor alle groepen 28
6.2 Vakanties en vrije momenten 28
6.3 Ouderavonden en huisbezoeken 30
6.4 MijnRapportfolio 30
7 ACTIVITEITEN 31
7.1 Schoolreis, kamp en afscheid groep 8 31
7.2 Eindfeest groep 1 en 2 31
7.3 Sport- en speldag 31
7.4 Spelletjesmiddag 31
7.5 Kalendergebonden activiteiten 31
7.6 Overige groepsgebonden activiteiten 31

8 SCHOOLPROCEDURES 32
8.1 Aanmelden leerlingen 32
8.2 Pesten 34
8.3 Doubleren 34
8.4 De overgang van groep 2 naar groep 3 35
8.5 Groepssamenstelling 35
8.6 Registratie 35
8.7 Klachtenregeling 35
8.8 Aanvraag buitengewoon verlof 36
8.9 Veiligheidsplan 36
8.10 AVG/privacy 36
9 PRAKTISCHE ZAKEN 37
9.1 Leerkracht afwezig 37
9.2 Fietsen 37
9.3 Spelen op het plein 37
9.4 Mobiele telefoons en smartwatches 37
9.5 Lunchpauze en speeltijd 37
9.6 Wachtende ouders 38
9.7 Verjaardagen leerkrachten 38
9.8 Verjaardagen leerlingen 38
9.9 Stagiaires en hulpouders 38
9.10 Kinderopvang en peuteropvang 38
9.11 Hoofdluis 38
9.12 Vervoer leerlingen 39
9.13 (On)geoorloofd verlof 39
10 GELEDINGEN BINNEN DE SCHOOL 40
10.1 Ouderpanel 40
10.2 De medezeggenschapsraad (MR) en de GMR 40
10.3 Het oudercomité 40
11 ANDERE ORGANISATIES 42
11.1 Jeugdgezondheidszorg (GGD) 42
11.2 Logopedie 42
11.3 Auris 43
11.4 De inspectie van het onderwijs 44
11.5 Contacten met de peuteropvang, kinderopvang, BSO en TSO 44
11.6 Contacten met bedrijven 44
11.7 Contacten met de parochie 44
11.8 Vraagwijzer – Team Jeugd 44
11.9 Stichting Leergeld 45
12 RESULTATEN EN VOORTGEZET ONDERWIJS 47
12.1 Resultaten 47
12.2 Voortgezet onderwijs 48
13 BIJLAGEN 50
13.1 SOP 51

1 WIE ZIJN WE?

1.1 Het schoolbestuur

Onze school valt onder het bestuur van de Lowys Porquinstichting. Voor meer informatie verwijzen we u naar de algemene informatiegids van de Lowys Porquinstichting of de website: www.lowysporquin.nl.

1.2 Hart van de wijk

Basisschool Gummarus is gelegen in de wijk Zuid van de kern Steenbergen (gemeente Steenbergen). De school is gevestigd in een kleurrijk gebouw. Het gebouw kent alleen laagbouw en is in gebruik genomen in 2004. In 2021 is hier een complete nieuwe vleugel aan gebouwd. Deze aanbouw is dusdanig ingedeeld en ingericht, dat deze aansluit bij onze visie op leren. Er is meer gelegenheid tot samenwerking, zelfstandigheid en creativiteit. Door deze aanbouw, is de hele school nu een bijdetijds gebouw dat verder gekenmerkt wordt door een overzichtelijke indeling en transparantie. Het schoolgebouw staat in het hart van de wijk, een prachtige locatie! Aan de zijde van de ingang voor de groepen 1 en 2 bevindt zich de accommodatie waarin peuteropvang Gummarus is gevestigd en de buitenschoolse opvang van Zo Kinderopvang.

1.3 Waar staan wij voor?

Onze school staat met beide benen in de maatschappij. We staan voor goed onderwijs, afgestemd op onze doelgroep en toekomstgericht. We geloven in ieder kind!

1.3.1 Ons motto

Ons motto is **'Samen maken we de wereld'**, dit motto zegt heel veel en spreekt voor zich. Alleen redden we het niet in de maatschappij. Samen sta je sterker en kun je meer bereiken. Op onze school maken we dat kinderen zich daar bewust van zijn.

1.3.2 Onze visie

Onze visie wordt mooi verwoord in de volgende zin die vaak met Pippi Langkous in verband gebracht wordt: Ik heb het nog nooit gedaan, dus ik denk dat ik het wel kan! Hiermee refereren we naar de natuurlijke wil van kinderen om te willen leren en de overtuiging dat je eerst iets zult moeten proberen om te weten of je het (al) kunt.

1.3.3 Onze (levensbeschouwelijke) identiteit

Onze identiteitsontwikkeling hangt voor ons onlosmakelijk samen met onze onderwijsontwikkeling. Daarnaast zijn wij een rooms-katholieke basisschool. De populatie van de school is tegenwoordig niet meer overwegend katholiek, de meeste leerlingen hebben geen godsdienstige achtergrond. De wereld in kijken met een nieuwsgierige houding, een open blik en aansluiten op de realiteit en actualiteit van alledag vinden we belangrijk. We besteden op school zeker aandacht aan christelijke tradities en vieringen, zoals Kerst en Pasen.

Op onze school vinden we het belangrijk om door middel van vieringen mensen bij elkaar te brengen. Dit vieren is niet alleen gebaseerd op officiële feesten of feestdagen. We vinden het ook belangrijk om alledaagse zaken in het vieren te betrekken. Momenten waar je anders zomaar aan voorbij zou gaan, maar die heel waardevol kunnen zijn.

1.4 Ons team

Wij kennen de volgende functies binnen het team. De directeur, ons zorgteam bestaande uit remedial teachers en twee intern begeleiders (meer informatie hierover vindt u in het hoofdstuk leerlingenzorg). Ook hebben we gespecialiseerde leerkrachten op het gebied van beeldende vorming, bewegingsonderwijs en muziekonderwijs. Het grootste deel van het team wordt gevormd door groepsleerkrachten. Daarnaast is een onderwijsassistent en een administratief medewerkster aan de school verbonden. Totaal komt het personeelsbestand op zo'n 35 personen.

1.5 Doelen van ons onderwijs

Leren van, aan, door en met elkaar, vanuit een innerlijke motivatie om iets te willen weten of kunnen wat betekenisvol is voor dit kind op dit moment.

Doelen van ons onderwijs:

- Tegemoet komen aan de wensen en behoeften van het individuele kind met de wettelijk vastgestelde leerdoelen voor het primair onderwijs als uitgangspunt.
- Kinderen voldoende basisvaardigheden leren, het gaat daarbij voor ons om méér dan alleen de cognitieve ontwikkeling.
- Uitgaan van de capaciteiten en mogelijkheden van de individuele leerling.
- Onze leerlingen voorbereiden op een toekomst waarin zij uitgerust moeten zijn met passende vaardigheden.
- Kinderen plezier in het leren laten ervaren, met veel aandacht voor het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen.

1.5.1 Visie op het kind

We geloven erin dat kinderen over het algemeen graag nieuwe dingen willen leren en een intrinsieke motivatie bezitten. Ze willen weten hoe de wereld in elkaar zit en willen het vaak 'zelf doen'. Het leer- en ontwikkelingsproces dat een kind doorloopt, is uniek en kent een eigen ontwikkelingsperspectief en -tempo. Dat ieder kind op zijn of haar eigen wijze ontwikkelt, levert voor ons de uitdaging op. Wij geloven erin dat wij, door meer in te spelen op de individuele (leer)behoeftes van onze leerlingen, meer komen tot betekenisvol onderwijs voor onze leerlingen. Het is dus aan ons om gebruik te maken van die intrinsieke motivatie, we geloven er in dat betrokkenheid en betekenis factoren zijn die van enorme invloed zijn op de ontwikkeling van kinderen.

1.5.2 Hoe willen we dat doen?

Door vooral meer ruimte te geven aan de ontwikkelbehoefte van het kind. In de praktijk betekent dit dat we meer aandacht hebben voor verschillen in een groep. Niet ieder kind ontwikkelt zich op dezelfde manier en op hetzelfde moment. Dat betekent dus dat kinderen bijvoorbeeld niet allemaal tegelijk toe zijn aan bepaalde rekendoelen. Ook de manier waarop leerlingen het beste leren verschilt.

Groepsdoorbrekend werken

In de afgelopen schooljaren is ingezet op meer groepsdoorbrekend werken. Door de verbouwing die we in de zomer van 2023 hebben kunnen realiseren, is ons schoolgebouw beter afgestemd op het onderwijs dat we graag willen verzorgen, waarbij maatwerk voor onze leerlingen het uitgangspunt is. De huidige tijd van financiële en personele onzekerheden, maakt ook dat we als school na willen blijven denken over de beste vorm van organisatie.

1.5.3 Wat betekent dat voor ons aanbod?

Ons uitgangspunt voor het te bieden onderwijs zijn de landelijke kern- en tussendoelen. De leerkrachten hebben inzicht in deze doelen, waardoor ze weten waar het kind vandaan komt en waar het naartoe moet.

Dit betekent dus niet zomaar de methode volgen en vasthouden, maar deze vooral gebruiken als didactische basis. Om te voldoen aan verschillende leerbehoeftes, wordt dit aangevuld met andere middelen en materialen, passend bij de onderwijsbehoeften van het kind, om zich de leerdoelen eigen te kunnen maken.

1.5.4 Visie op leren

We vinden het belangrijk dat kinderen in hun leren de gelegenheid krijgen om te leren van, met, aan en door elkaar. Gezamenlijke kennisontwikkeling is sociale interactie, waarbij taal een belangrijke rol speelt. In sociale interactie met anderen, bouwen kinderen hun kennis van de wereld op. Ook vanuit maatschappelijk perspectief vinden wij sociale interactie noodzakelijk. Sociaal vaardig worden kun je namelijk niet alleen. Je leert van, met, aan en door anderen hoe je om moet gaan met teleurstellingen, tegenslagen, verdriet, problemen of conflicten. Op deze wijze leren kinderen van jongs af aan om onderling samen te werken en nieuwe kennis, in de breedste zin van het woord, op te bouwen. De meeste kennis die op kinderen afkomt, komt niet meer alleen uit boeken, maar via allerlei media waaronder internet. Kinderen moeten leren hoe ze met informatie uit diverse bronnen om moeten gaan. Door met elkaar in gesprek te gaan en informatie uit te wisselen, leren ze een situatie of een verschijnsel van verschillende kanten te bekijken en te overdenken. Vaardigheden die ze hun hele leven nodig hebben.

Een vereiste voor een goede ontwikkeling van leerlingen is dat onderwijs uitdagende doelen stelt voor iedere leerling. Uitdagend en betekenisvol onderwijs moet aansluiten op de zone van naaste ontwikkeling van leerlingen (Vygotsky[1]). Deze zone heeft betrekking op zaken waar de leerling in principe voor openstaat en wat het zou kunnen leren mét hulp van anderen. Onderwijs dat zich richt op de zone van naaste ontwikkeling stelt voortdurend de vraag welke nieuwe handelingsmogelijkheden de leerling heeft met de steun van de onderwijsgevende.

1.5.5 Visie op de leeromgeving

Wij verstaan het volgende onder een krachtige leeromgeving:

- De leeromgeving stimuleert de emotionele vrijheid van iedere leerling. Elke leerling moet het gevoel hebben erbij te horen en welkom te zijn. Positieve aandacht en positieve omgang met elkaar bevorderen, is daarbij van belang.
- De leeromgeving bevordert nieuwsgierigheid door aan te sluiten bij de (be)leefwereld van de leerling.
- De leeromgeving biedt systematische begeleiding, rekening houdend met individuele mogelijkheden en behoeften van elke leerling. Daarbij wordt, wanneer de leerling daaraantoe is, meer ruimte geboden voor zelfsturing door de leerling. Dit moet bij de leerling een besef voor eigen bekwaamheid ontwikkelen, wat een belangrijke motiverende rol speelt bij het leren.
- De leeromgeving biedt voldoende ruimte voor het zelfstandig ontdekken van leertaken en projecten samen met medeleerlingen, waarbij de leerling op basis van kritische denkactiviteiten zelfstandig verstandige beslissingen leert nemen.
- Deze leeromgeving stimuleert het gebruik van moderne media om het onderwijs effectief, efficiënt en aantrekkelijk te maken.

1.5.6 Sociaal (veilig) gedrag

Wij richten ons op sociaal (veilig) gedrag omdat wij erin geloven dat kinderen alleen tot ontwikkeling kunnen komen als relatie (of vertrouwen) ervaren wordt. We vinden het belangrijk om te werken aan sociale veiligheid. Als school werken we aan relatie met onze leerlingen en aan de relatie tussen leerlingen onderling door specifieke aandacht te richten op de groepsdynamiek.

[1] Vygotsky: zie o.a. website https://wij-leren.nl/zone-van-naaste-ontwikkeling.php

1.5.7 Talentontwikkeling

Naast bovenstaande basis voor betekenisvol leren, besteden we aandacht aan talentontwikkeling. Ieder mens heeft een natuurlijke, aangeboren neiging om met interessante dingen aan de slag te gaan. Tijdens talentmiddagen wordt ruimte gegeven aan de behoefte van kinderen om samen te leren en eigen keuzes daarin te kunnen maken.

1.5.8 Individuele ontwikkeling kinderen

We streven naar een ononderbroken ontwikkelingslijn in voortgang van ontwikkeling en prestatie. De ontwikkeling van het individuele kind staat centraal binnen ons onderwijs. We streven ernaar om ieder kind binnen zijn eigen mogelijkheden in de totale ontwikkeling te laten groeien. Treedt ergens in deze lijn van ontwikkeling en prestatie een hapering op, waarbij de groepsleerkracht ondersteuning nodig acht, dan wordt het zorgteam ingeschakeld. Het zorgteam bekijkt dan welke stappen verder ondernomen moeten worden.

1.5.9 Multiculturele samenleving

Onze kinderen groeien steeds meer op in een multiculturele samenleving. Dat heeft tot gevolg dat de doelen waarnaar wij streven, uitgebreid worden met intercultureel onderwijs. In diverse projecten en het vakgebied godsdienst besteden wij hier aandacht aan.

1.6 Samen met de ouder(s)

Het motto van onze school is: Samen maken we de wereld! Met ‘samen’ bedoelen we niet alleen samen met de kinderen, maar echt samen: team, kinderen én ouders. Als school hebben wij een visie op hoe wij dit motto waar willen maken, waarbij de woorden veiligheid, vertrouwen en respect voorop staan. Om ons motto waar te maken en te kunnen bereiken is het van belang dat alle betrokkenen elkaar ondersteunen in het streven te werken aan een veilige leeromgeving voor alle kinderen en teamleden. We spreken met elkaar af dat we onszelf daartoe inzetten middels onze gedragscode.

Deze gedragscode heeft als doel:

- Een algemene richtlijn te zijn ten behoeve van de interactie tussen teamleden, leerlingen, ouders en andere betrokkenen bij onze school
- Duidelijk te maken wat we van elkaar mogen verwachten

Teamleden handelen in het belang van het kind en de groep. Van teamleden wordt verwacht dat zij zich **samen** met de ouder inzetten voor een optimale ontwikkeling van de kinderen en daarbij onderling goede contacten onderhouden. Daarbij vinden wij het vanzelfsprekend dat teamleden er voor de ouder zijn wanneer er zich problemen voordoen in de thuissituatie die van invloed zijn op de situatie in de school. Daarnaast is het belangrijk te beseffen dat de ouder meestal het belangrijkste rolmodel in het leven van onze leerlingen is. Als school verwachten we dat ouders zich steeds van deze verantwoordelijkheid bewust zijn en dit uitdragen.

We realiseren ons dat de gedragscode niet alles op lost, maar dat deze dient als algemene richtlijn, waarin we met elkaar afspreken dat:

- We in ons taalgebruik en gedrag laten zien dat iedereen met respect wordt behandeld. Ouders en teamleden laten daarin een goed voorbeeld zien aan alle kinderen. Kinderen geven het goede voorbeeld terug;
- Zowel school als ouders gedrag van de kinderen corrigeren wanneer dit gedrag uitdagend, beledigend, agressief, brutaal of onveilig is. Ouders en team samen dienen te werken in het belang van hun kinderen;

- We van alle partijen duidelijkheid vragen na het aanhoren van de versie van gebeurtenissen van kinderen alvorens actie te ondernemen;
- We met elkaar contact opnemen om punten van zorg betreffende uw kind en onze leerling samen op te lossen.

Natuurlijk zijn er momenten waarop we bijvoorbeeld door emotie kwijt zijn wat we met elkaar afgesproken hebben, we zijn per slot van rekening allemaal mens. Toch willen we als school wel onze grenzen hierin aangeven. Daarvoor verwijzen we naar ons protocol Sociale veiligheid (altijd op te vragen).

Uiteindelijk maken we bovenstaande afspraken, omdat we vinden dat onze leerlingen recht hebben:

- Om te leren in een veilige omgeving. Zij hebben de verantwoordelijkheid mee te werken aan deze veilige omgeving door de rechten van zijn of haar medeleerlingen niet in gevaar te brengen;
- Op respect en een eerlijke behandeling. Zij hebben de verantwoordelijkheid respect te hebben en te tonen ten opzichte van persoonlijke, culturele, sociale en religieuze verschillen;
- Om te werken in een gezonde, veilige en schone leeromgeving. Zij hebben de verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat deze omgeving schoon, veilig en gezond blijft;
- Op een school met een goede reputatie. Zij hebben de verantwoordelijkheid de reputatie van de school hoog te houden;
- Op vrijheid van meningsuiting op een respectvolle manier. Zij hebben de verantwoordelijkheid om te luisteren naar de meningen van anderen en deze op een respectvolle manier te overwegen;
- Op ondersteuning, hulp en aanmoediging van de school en ouders, zowel voor wat betreft kennis, als ook in cultureel of sportief opzicht. Zij hebben de verantwoordelijkheid zichzelf sportief en loyaal op te stellen als leerling van onze school in het belang van alle leerlingen.

Aan ouders wordt bij aanmeldingen van hun kind gevraagd of zij deze gedragscode willen ondertekenen als onderdeel van de aanmelding.

2 WAT DOEN WE?

2.1 Rekenen, taal, spelling en lezen

Groep 1-2

Waarmee werken we?
In de groepen 1 en 2 werken wij aan de doelen die vanuit gekoppeld zijn aan ons leerlingvolgsysteem IEP zijn gesteld. Dit op het gebied van rekenen en taal. Deze doelen zijn verwerkt in een thema. Het thema wordt in overleg met de leerlingen en de leerkrachten van de groepen bepaald. Om van die doelen een activiteit te maken gebruiken we verschillende bronnenboeken zoals Schatkist (taal) en SEMSOM (rekenen). Dit is terug te vinden in ons beredeneerd aanbod.

Hoe werken we?
Tijdens de werkmomenten werken de leerlingen met een werkkaart. Er zijn vrije keuzemomenten en verplichte momenten. Tijdens de vrije keuzemomenten hebben de leerlingen vrijheid in welke activiteit ze kiezen en maken. De leerkracht evalueert samen met de leerling het gemaakte werk, daarbij wordt gekeken wat een leerling nodig heeft. Dit kan verdieping of verrijking zijn, maar ook extra uitleg. De leerling mag op eigen tempo en niveau de kaarten doorlopen. Jonge kinderen zijn erg gevoelig voor taal, daarom worden er tijdens kring/groepsmomenten veel activiteiten gedaan om de taalontwikkeling te stimuleren.

Zelfstandigheid
Er is veel ruimte voor leerlingen om zelf te ontdekken en problemen op te lossen. De leerkrachten dragen zorg voor een omgeving waarin kinderen genoeg mogelijkheden hebben om hun talenten te ontdekken, te ontwikkelen en zichtbaar te maken.

Groep 3-4

Waarmee werken we?
In de groepen 3 start de leerling met het verwerken van leerstof op het niveau waarop de leerling zich op dat moment begeeft vanuit groep 2. Hierbij worden de methodes Veilig Leren Lezen, SEMSOM (rekenen) en Pennenstreken (schrijven) als leidraad ingezet. Er wordt gewerkt met de gestructureerde opbouw vanuit de methode, de voortgang van de leerling wordt bijgehouden a.d.h.v. de leerdoelen IEP op het gebied van rekenen, taal, lezen, spelling en schrijven.

Ook in de groepen 4 bieden de leerkrachten leerstof aan die past bij de ontwikkeling van de leerling. Zij gebruiken hiervoor ook Veilig Leren Lezen, SEMSOM en Pennenstreken, dit wordt uitgebreid met Getal en Ruimte (rekenen), Estafette (lezen) Taal actief (taal). In groep 4 worden ook de leerdoelen in IEP gebruikt om de voortgang van de leerling bij te houden.

Hoe werken we?
De leerling krijgt de kans om deze leerstof op een eigen manier te verwerken met ondersteuning van elkaar en waar nodig uiteraard van de leerkracht. We hechten veel waarde aan automatisering en bewegend leren. Dit betekent dat er dagelijks een letter of woorddictee afgenomen wordt, letters en woorden geflitst worden en er een sommendictee gemaakt wordt. Wanneer een leerling Veilig Leren Lezen in groep 3 nog niet helemaal afgemaakt heeft, krijgt hij in groep 4 hier nog volop de ruimte voor. Het proces van leren lezen is voor iedere leerling een ander proces, daarom vinden wij het belangrijk dat de leerling de kans krijgt om dit leesproces in twee jaar te voltooien. De leerling is zo eigenaar van het proces en dit leidt tot een betere automatisering en een meer intrinsieke motivatie.

Klassikale instructiemomenten worden in deze groepen minimaal ingezet, omdat de leerlingen werken aan de eigen individuele ontwikkeling. Dit betekent dat de leerkracht vooral individuele instructie op maat geeft, gespecificeerd op het leerdoel waar dat kind, op dat moment mee bezig is en vragen over heeft. De leerkracht kan er wel voor kiezen om groepsinstructie te geven wanneer een aantal leerlingen werken rondom hetzelfde doel. Door leerlingen zo persoonlijk te begeleiden zijn wij ervan overtuigd dat dit bijdraagt aan de intrinsieke motivatie van de leerling en positieve leerresultaten.

Zelfstandigheid
In de groepen 3 en 4 wordt gewerkt met een dagtaak. Op deze dagtaak staat aangegeven wat er deze dag gemaakt wordt. Er worden suggesties gegeven door de leerkracht, maar de leerkracht biedt ook ruimte aan de leerling voor eigen inbreng en om tot een eigen manier van verwerken te komen.

Groep 5-8

Waarmee werken we?
In de groepen 5,6,7 en 8 zetten we Snappet in voor de vakgebieden rekenen, taal en spelling. We volgen hierbij de volgorde en zetten instructielessen in van de volgende methodes:

- Rekenen: Rekenruimte, dit sluit aan bij Getal en Ruimte Junior
- Taal: Taalvitaal, dit sluit aan bij Taal Actief versie 5
- Spelling: Spellingvitaal, dit sluit aan bij Taal actief versie 5

Hoe werken we?
De leerlingen werken op een eigen niveau en tempo de lessen door. Er wordt maatwerk geboden aan de leerlingen, niet iedereen werkt aan dezelfde leerdoelen, volgt dezelfde instructie of heeft dezelfde weektaak. Soms wordt gedifferentieerd in de aanpak binnen het eigen leerjaar. Wanneer een leerling een niveau eerder of verder werkt krijgt hij werk aangeboden passend bij de eigen leerlijn.

De lessen uit de methodes worden gekoppeld aan de leerdoelen van IEP, we kijken per leerling op welke manier zij de stof nog meer eigen kunnen maken. Daarnaast bieden we de leerlingen de mogelijkheid om de leerdoelen op een andere manier te oefenen, dit kan zijn door middel van spellen, werkbladen, circuit, extra oefensites. De leerkracht bekijkt door middel van de resultaten in Snappet en door observatie in de klas of het nodig is een onderwerp klassikaal, in subgroepen of individueel aan te bieden.

Zelfstandigheid
Middels de weektaak werken leerlingen gedurende de week zelfstandig aan hun taken.

Begrijpend lezen
Voor begrijpend lezen gebruiken we materiaal van Nieuwsbegrip en Leesaardig. Ook lezen we teksten door middel van close reading (meer informatie). Er wordt gebruik gemaakt van verschillende soorten teksten waarin vaardigheden voor begrijpend lezen geoefend worden. Zo worden er bijvoorbeeld raadsels ingezet om onder andere het redeneren en het stellen van de juiste vragen te oefenen. Met de inzet van de bieb op school, vergroten we tevens het leesplezier van de leerlingen.

2.1.1 Alle groepen: groepsactiviteiten en bewegend leren
Wij zetten voor het leren van rekenen, taal, spelling en lezen wekelijks in op groepsactiviteiten waarbij leerlingen met elkaar tot de juiste oplossingen komen, vormen van bewegend leren om aan te sluiten bij de beweegdrang van leerlingen en dat dit zeker ook in combinatie kan met de verwerking van leerstof voor rekenen, taal en spelling. Daarnaast reiken we leerlingen een gevarieerd aanbod van verwerkingsmogelijkheden aan waarin ook nog ruimte is voor een eigen inbreng. Denk hierbij aan verwerking door middel van een werkblad, digitale verwerking of verwerking in creatievere vorm.

2.2 Schrijven

Het schrift is een communicatie- en expressiemiddel. Het schrijven is, als taalvaardigheid, ondersteunend en functioneel ten opzichte van andere vormingsgebieden. In de groepen 1 en 2 ontwikkelt de fijne motoriek zich door middel van het spelen met water, zand, klei, tekenen, bouwen, kralen rijgen en het spelen met ontwikkelingsmateriaal speciaal ontwikkeld voor deze fijne motoriek. Vanaf groep 3 wordt de methode Veilig Leren Lezen in combinatie met Pennenstreken gebruikt. Aangetoond is dat de koppeling van een sterke lees- aan een sterke schrijfdidactiek leidt tot betere prestaties. Als leerlingen letters kunnen schrijven, herkennen en onderscheiden ze de letters daarna sneller. Dat helpt hen leren lezen. In groep 4 en 5 wordt er vooral aandacht besteed aan de hoofdletters met de verbindingen. In groep 4 krijgen de kinderen éénmalig een vulpen van de school. Met het schrijfonderwijs willen we bereiken dat de kinderen een goed verzorgd en leesbaar handschrift ontwikkelen. Tijdsbesteding per week: variërend van 3 uur in groep 3 tot een half uur in groep 7 en 8.

2.3 Wereldoriëntatie

In de groepen 1 en 2 wordt het hele jaar door gewerkt met projecten zoals: dieren, lente, de bakker enzovoorts. Hierin komen veel leerdoelen terug die behoren tot wereldoriëntatie.

In de groepen 3-8 werken we met IPC (International Primary Curriculum - ipc-nederland.nl), waarin de wereldoriënterende vakken zijn geïntegreerd. Het werken volgens de thematische opzet van IPC zorgt voor een duidelijke samenhang tussen de vakken. Voor deze vakken worden door de leerkrachten leerdoelen gekozen die op dat moment het meest passend zijn. Dit alles maakt dat we IPC goed vinden passen bij het door ons ingezette betekenisvol leren, waarin we steeds meer uitgaan van de leerdoelen van onze leerlingen.

2.4 Expressievakken en culturele ontwikkeling

Onder expressievakken verstaan we: tekenen, handenarbeid, textiele werkvormen, muziek en dans. Deze vakken worden gegeven door vakdocenten. Daarnaast heeft onze cultuurwerkgroep een cultuurbeleidsplan opgesteld en werkt per jaar met een planning voor alle groepen, waarbij ook externe organisaties worden betrokken om workshops voor onze leerlingen te verzorgen. Ook tijdens onze talentmiddagen (ongeveer één middag in de maand) wordt aandacht besteed aan beeldende vorming en culturele ontwikkeling.

2.5 Bewegingsonderwijs

In groep 1 en 2 hebben kinderen twee keer per dag (op woensdag één keer) bewegingsonderwijs. Bij goed weer spelen de kinderen buiten. Daarnaast zijn er gym- en spellessen en is er een vaste dag voor beweging in de kleuterspeelzaal. De leerkrachten hanteren voor deze lessen een gymmethode specifiek voor kleuters. De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer per week drie kwartier bewegingsonderwijs in de grote gymzaal. De ene les is een spelles, de andere een les waarin de basisoefeningen voor het gymonderwijs worden beoefend. Deze laatste les wordt door een vakdocent gym verzorgd.

Praktische zaken:
Tijdens de gymlessen dragen de leerlingen bij voorkeur een zwarte gymbroek en het schoolshirt (te koop op school voor €10). Dus niet de kleding die de kinderen de rest van de dag ook dragen. In de gymzaal wordt gegymd op gymschoenen (met een lichte/niet afgevende zool). Het is handig om sportkleding en in het algemeen kleding die op elkaar lijkt, te voorzien van naam (of merkteken).

Bij lekker weer, wordt ook gebruik gemaakt van de speelplaats, de natuurspeeltuin en mogelijk het sportpark. Vanaf groep 6 kunnen groepen ook naar het zwembad gaan.

2.6 Verkeer

Om de leerlingen kennis te laten maken met het verkeer in de omgeving, worden er schoolbreed activiteiten georganiseerd in het kader van het Brabants VerkeersveiligheidsLabel. Voorbeelden hiervan zijn ANWB Streetwise en de verlichtingskoffer. Naast bovengenoemde activiteiten werken de leerlingen in de verschillende groepen aan de onderdelen die aan bod komen in de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland met als doel het wegwijs maken in de regels van het verkeer. In groep 7 leggen de leerlingen een theoretisch en een praktisch verkeersexamen af. Onze school beschikt over het Brabant VerkeersveiligheidsLabel.

2.7 Engels

In al onze groepen is aandacht voor Engels. We gebruiken hiervoor o.a. de methode Blink Onderwijs en Spelen met Engels. De nadruk ligt op het spreken en begrijpen, maar ook aan een correcte schrijfwijze wordt aandacht besteed.

2.8 Inzet digitale leermiddelen

Bij verschillende vakken maken we gebruik van computers als hulpmiddel. In alle groepen zijn digitale schoolborden aanwezig. Veel methodes die wij binnen onze school hanteren, hebben de lessen gedigitaliseerd, zodat de leerkracht het digibord kan gebruiken bij instructie. De kleutergroepen hebben de beschikking over vier iPads. Vanaf groep 3 heeft iedere groep tenminste zes computers. Vanaf groep 5 streven we ernaar om voor iedere leerling een device beschikbaar te hebben. In de groepen 5 t/m 8 wordt aandacht besteed aan internet en social media en hoe je daarmee om kunt gaan. Onwenselijke sites worden, voor zover als mogelijk is, afgeschermd door een filter.
Daarnaast bieden we voor iedere leerling vanaf groep 6 een typecursus aan. Hier wordt in de klas minimaal een half uur per week aan besteed.

2.8.1 Snappet

In de groepen 5, 6, 7 en 8 werken we met Snappet. Hiermee kunnen we meer recht doen aan maatwerk in ons onderwijs. Snappet is een digitaal platform van waaruit wij het gepaste werk voor onze leerlingen klaar kunnen zetten. Werken met Snappet geldt als een interactieve (slimme) vervanging voor de huidige (werk)boeken. Snappet biedt de volgende voordelen:

- De leerlingen krijgen meteen feedback op wat ze doen.
- Betere leerresultaten door verhoogde motivatie en concentratie van de leerlingen.
- Meer individuele differentiatie mogelijk.
- Direct inzicht in de leervoortgang van de klas en individuele leerlingen.
- Meer tijd voor instructie, lesvoorbereiding en remediëring door automatisch nakijken en foutenanalyse.
- Meer doelgericht/opbrengst gericht werken. Doordat Snappet de opgaven heel sterk richt op de einddoelen staat niet meer de methode centraal maar het eindresultaat.

2.9 Diversiteit, relatie en seksualiteit

Relaties en seksualiteit spelen in ieder mensenleven een rol. Dit onderwerp lijkt soms lastig bespreekbaar, toch vinden wij het belangrijk om hier aandacht voor te hebben. Vooral omdat we willen dat kinderen kunnen uitgroeien tot gezonde, evenwichtige en verantwoordelijke volwassenen die sociaal emotioneel en seksueel gezond met elkaar om kunnen gaan. Naast de school, kunnen ouders daarbij een belangrijke rol spelen. Seksuele en relationele vorming gaat over zelfbeeld, vriendschappen, relaties, liefde en seksualiteit. Door het aanbieden van relationele en seksuele vorming wordt gezond gedrag gestimuleerd en grensoverschrijdend gedrag voorkomen.

2.10 Burgerschap en sociale integratie

Scholen dienen ook aandacht te hebben voor actief burgerschap en sociale integratie. We vinden het belangrijk dat leerlingen zich gedragen vanuit respect voor algemeen aanvaarde waarden en normen. We vinden het belangrijk dat ze respectvol omgaan met verschillen in geloof, religie en opvattingen van andere mensen (zie ook gedragscode). Als school zijn we op een breed terrein bezig om bovenstaande in praktijk te brengen. We gebruiken hiervoor geen aparte methode maar laten dit dagelijks onder meer terugkeren tijdens de volgende (les)momenten:

- Klassengesprekken die dagelijks plaatsvinden over hoe om te gaan met elkaar
- In School-tv lessen
- Uitzendingen van Jeugdjournaal
- Werken aan en voor internationale goede doelen, we hebben een verbinding met Sizabantwana
- Tijdens het projectmatig werken met IPC
- Voorlichting en presentaties in de bovenbouw van bijvoorbeeld HALT.
- Filosoferen met kinderen aan de hand van Kleine Grote Denkers

2.11 Internationalisering

We breiden onze activiteiten rondom internationalisering verder uit. Zeker ook door de samenwerking met Sizabantwana, en de samenwerking met UNESCO school Sterrenbos in het Belgische Hamme.

3 DE LEERLINGENZORG

3.1 Het samenwerkingsverband

Alle basisscholen van de Brabantse Wal zijn aangesloten bij het Samenwerkingsverband voor Passend Onderwijs (afkorting SWV). Hierbinnen bieden we voor alle kinderen passend onderwijs. Dat doen we natuurlijk allereerst op de eigen school, in de eigen groep, bij de eigen leerkracht, met ouders als belangrijke overlegpartner. We werken samen met de scholen aan het versterken van de pedagogische competenties. Alle kinderen zijn verschillend en mogen zijn wie ze zijn.

Basisscholen hebben de taak om een plek te vinden voor elk kind. Dat noemen we *zorgplicht*. Meestal kan uw kind terecht op de school van uw keuze. Soms kan dat niet, bijvoorbeeld als de school bij het eerste gesprek met u laat weten dat ze niet kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. Dan wordt er samen met u gezocht naar een andere school, die beter bij uw kind past.

3.2 Ondersteuning van leerlingen

3.2.1 Basisondersteuning op school

Zit uw kind op school, dan kan het gebeuren dat u zich als ouder zorgen maakt of denkt dat er extra hulp nodig is. Of dat wij als school denken dat uw kind misschien meer hulp nodig heeft dan wij nu geven; in beide gevallen zullen de leerkracht en kwaliteitscoördinator (het *intern* zorgteam van onze school) met u in gesprek gaan.

Dit gesprek gaat over: wat valt ons op? Hebben we hetzelfde beeld van uw kind? Herkennen we ons in elkaars beeld? Komt het overeen met het hoe het thuis gaat met uw kind? Waar denken we dat het minder gaat? Wat zou een goede aanpak zijn? Hoe kunnen we het beter doen voor uw kind? Het kan dan zijn dat we uw kind op onze school extra ondersteuning gaan geven, we noemen dat *basisondersteuning.* Denk b.v. aan remedial teaching, een kanjertraining of een aangepast lesprogramma.

3.2.2 Het Samenwerkingsverband (SWV)

Mocht dit na een tijdje nog niet helemaal lukken, dan gaan we opnieuw met elkaar in gesprek en kunnen we samen extra hulp vragen bij het Samenwerkingsverband voor Passend Onderwijs Brabantse Wal PO (SWV). Dit kan alleen als u dat als ouder goed vindt.

Hier werken mensen die ons en daardoor uw kind kunnen helpen. We noemen ze:

- Gedragswetenschapper (afkorting GW'er)
- Begeleider Passend Onderwijs (afkorting BPO'er)

3.2.3 Het Schoolondersteuningsteam (SOT)

Welke hulp we inschakelen bespreken we in het Schoolondersteuningsteam (afkorting SOT). Zo'n zes keer per jaar komt het SOT bij elkaar. Als er overleg over uw kind staat gepland, dan wordt u daar altijd voor uitgenodigd. Soms mag ook uw kind hier bij zijn. Samen bekijken we welke hulp nodig is. Het kan zijn dat u niet bij dit SOT aanwezig kan zijn. Alleen als u toestemming geeft kan er toch over uw kind worden overlegd. De Intern begeleider (IB'er)/ kwaliteit coördinator (KC'er) zal dan vooraf met u en uw kind bespreken wat er aan de orde gaat komen. Achteraf zal zij u vertellen wat er is besproken/afgesproken.

Als u zelf niet aanwezig kunt zijn én geen toestemming geeft om over uw kind te overleggen, dan mag het SOT wel over uw kind overleggen, maar dan zonder de naam van uw kind te noemen (anoniem).

In het SOT- overleg zitten, naast u als ouder:

- de intern begeleider/ kwaliteit coördinator van de school
- de leerkracht van uw kind
- de gedragswetenschapper van het SWV
- (indien nodig) de jeugdprofessional (afkorting JP'er) van het Team Jeugd van de gemeente. Dit is ook degene met wie u contact heeft als u extra hulp nodig heeft buiten school om, bijv. bij de opvoeding.
- (indien nodig) de Jeugdverpleegkundige vanuit de GGD / JGZ.

3.2.4 Breedteondersteuning: extra hulp vanuit het Samenwerkingsverband

Vanuit een SOT maken we afspraken over verschillende soorten ondersteuning die we kunnen bieden:

- De *Begeleiders Passend Onderwijs* (BPO'ers) van het SWV kunnen extra hulp gaan geven aan de leerkracht of het leerkrachtenteam om uw kind beter te begeleiden. We noemen dit een *Arrangement.* Dit kan b.v. gaan over leerondersteuning, gedrag, of hoe uw kind zich ontwikkelt in een groep.
- Het *team Jeugd* van de gemeente kan begeleiding gaan geven buiten de school aan kind, ouders, gezin. Soms worden er nog andere deskundigen bij betrokken.
- Natuurlijk proberen we deze ondersteuning vanuit school en team Jeugd op elkaar af te stemmen, soms zelfs in een gezamenlijk arrangement als de ondersteuningsvragen zowel school als thuis een rol spelen. We noemen dat dan een *OnderwijsZorgArrangement* (afkorting OZA).
- Het kan ook zijn dat meerdere kinderen in de klas, of een klas als geheel dezelfde ondersteuning nodig hebben. Dan kunnen we een *collectief arrangement* gaan inzetten, b.v. een plan om de onderlinge verhoudingen in een klas te verbeteren en de leerkracht hierbij te ondersteunen.
- Soms kan het zijn dat de hulp die in het SOT is afgesproken nog niet genoeg helpt. Dan komt er een ander overleg. Dat noemen we een *HIA*. Deze afkorting betekent: *Handelingsgericht Integraal Arrangeeroverleg.* Wie zitten hierbij? De gedragswetenschapper (GW'er) van het SWV. Daarnaast de IB'er, de BPO'er en natuurlijk uzelf als ouder; u mag zelf nog iemand meenemen naar dit overleg. Dit kan zijn bijv. een familielid zijn of een vriend/vriendin.

  Tijdens een HIA wordt langer dan in een SOT de tijd genomen om te kijken naar wat er goed gaat met uw kind en welke ondersteuning nodig is. Aan het eind van een HIA spreken we af:

  - *Wat* willen we bereiken (doelen), waar gaan we aan werken?
  - *Hoe* willen we dit bereiken, welke *middelen* gaan we inzetten?
  - *Hoelang* gaan we hier mee aan de slag, welk *tijdpad* wordt er afgesproken?

- Ons gezamenlijke doel is om alle kinderen op een school naar keuze, meestal in de eigen buurt of dorp, naar school te laten gaan. Af en toe lukt dat toch niet, ondanks alle extra ondersteuning. Dan kunnen we er samen met u voor kiezen om uw kind naar een andere basisschool te laten gaan of naar een andere vorm van onderwijs. Dit gaat altijd in overleg en met toestemming van u als ouder.

3.2.5 Het Ontwikkelingsperspectiefplan (afkorting OPP)

Alle afspraken die in een SOT of HIA worden gemaakt, leggen we schriftelijk vast in een plan voor de komende periode, waarover we met u overleggen. We noemen dat een O*ntwikkelingsperspectief* (afkorting OPP). Het is een digitaal document waarin de school de doelen en verwachtingen voor de ontwikkeling van uw kind vastlegt. Het OPP dient als basis voor de afstemming van het onderwijsaanbod op de behoeften van uw kind.

U als ouder wordt gevraagd het deel waarin staat wat we gaan doen, te ondertekenen.

3.2.6 Diepteondersteuning: Speciaal (basis)onderwijs

Het komt dus wel eens voor dat, ondanks alle inspanningen, het niet genoeg is gelukt om uw kind te ondersteunen op een gewone basisschool. Dan kan worden besloten dat hij/zij beter naar een school voor *Speciaal (basis)onderwijs* (afkorting S(B)O) kan gaan. Dat wordt beschreven in het OPP. Een kind kan naar een school voor S(B)O als er een *Toelaatbaarheidsverklaring* (afkorting TLV) is opgesteld. Dat doet de school, na overleg met u. Het Samenwerkingsverband moet eerst de TLV goedkeuren, voordat u uw kind kunt aanmelden op een school voor S(B)O.

3.2.7 Hoorrecht

Op school vinden we het belangrijk dat leerlingen inspraak hebben in hun eigen leerproces en de ondersteuning die zij daarbij ontvangen. Dat is de reden dat leerlingen het recht hebben om gehoord te worden over hun ontwikkelingsperspectief (OPP) en het ondersteuningsaanbod op school. Dit hoorrecht geldt bij het opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren van het OPP. Het is een essentieel onderdeel van goed onderwijs. Het gaat niet alleen om het formele recht, maar om een houding van dialoog, samenwerking en respect.

Leerlingen worden, passend bij de leeftijd, actief betrokken bij gesprekken over hun OPP en het ondersteuningsaanbod. Ze kunnen hun mening geven over de doelen die in het OPP zijn vastgelegd en de ondersteuning die zij daarbij nodig hebben. Daarnaast kunnen leerlingen aangeven welke ondersteuning zij effectief vinden. Op deze manier versterkt de betrokkenheid en motivatie van leerlingen. De school registreert de inbreng van de leerling in het OPP. Het hoorrecht is een recht, geen plicht. Mocht een leerling er geen gebruik van willen maken, dan respecteren wij dat.

3.2.8 Scholen voor Speciaal(Basis)Onderwijs

Met een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) heeft uw kind toegang tot een school voor Speciaal (Basis-) Onderwijs. In onze regio zijn dit:

- De Driemaster, school voor speciaal basisonderwijs (SBO); gericht op leerproblemen in combinatie met bijv. sociaal-emotionele problemen;
- De Kornalijn, school voor speciaal onderwijs, gericht op gedrag.
- De Mytylschool, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een lichamelijke beperking.
- De Kameleon, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een verstandelijke beperking.

Als er dichterbij uw woonplaats een S(B)O-school buiten ons samenwerkingsverband is, kunt u uw kind met een TLV bij die school aanmelden.

3.2.9 Rol van ouders bij een TLV

De school vraagt de TLV aan. Toestemming van ouders is niet verplicht, maar we vinden het wel belangrijk om dit samen met u te doen.

Als u het niet eens bent met de aanvraag, kijkt het Samenwerkingsverband er extra goed naar. U wordt dan eerst uitgenodigd voor een gesprek om uw mening te bespreken.

Blijft u het daarna nog oneens met de TLV? Dan kunt u bezwaar maken bij de landelijke commissie.

3.2.10 Scholen voor Speciaal(Basis)Onderwijs

Met de Toelaatbaarheidsverklaring heeft uw kind toegang tot een school voor Speciaal (Basis-) Onderwijs. In onze regio zijn dit:

- De Driemaster, school voor speciaal basisonderwijs (SBO); gericht op leerproblemen in combinatie met bijv. sociaal-emotionele problemen;
- De Kornalijn, school voor speciaal onderwijs, gericht op gedrag.
- De Mytylschool, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een lichamelijke beperking.
- De Kameleon, school voor speciaal onderwijs, gericht op kinderen met een verstandelijke beperking.

Als er dichterbij uw woonplaats een S(B)O-school buiten ons samenwerkingsverband is, kunt u uw kind met een TLV bij die school aanmelden.

3.2.11 Terugkeren naar de gewone basisschool

Plaatsing op een S(B)O-school is in principe *tijdelijk*. Elk jaar bekijkt de S(B)O-school samen met u of uw kind terug kan naar een reguliere basisschool in de buurt van uw woonadres. Als dat gebeurt worden uw kind en de school begeleid door mensen van het S(B)O. Soms is er een periode waarin uw kind een paar dagen per week alvast naar de oude school terugkeert. Dan kunnen we kijken hoe dat gaat en welke extra hulp nodig is.

3.2.12 Contacten

Informatie over SWV Brabantse Wal PO is te vinden op de website www.swvbrabantsewal.nl
Telefoonnummer SWV Brabantse Wal PO: 0164 74 50 91
Mailadres Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO: secretariaat@swvbrabantsewal.nl

Mailadres Ouder- en jeugdsteunpunt SWV Brabantse Wal: steunpunt@swvbrabantsewal.nl

Team Jeugd Bergen op Zoom: 14 0164 www.bergenopzoom.nl

Team Jeugd Woensdrecht: 140164 optie 3 www.woensdrecht.nl

Centrum Jeugd en Gezin Steenbergen: 0167-54 11 31 www.cjgsteenbergen.nl

GGD/JGZ: 076 528 20 51

Meer informatie over extra hulp bij onderwijs en opvoeding is te vinden op
Bergen op Zoom: https://hulpwijzerbergenopzoom.nl/
Steenbergen: https://vraagwijzer.gemeente-steenbergen.nl/
Woensdrecht: https://www.woensdrecht.nl/

3.3 Dyslexie

Onze school werkt volgens de protocollen Leesproblemen en Dyslexie voor de groepen 1 t/m 3 en 4 t/m 8. Doel van de protocollen is een zo goed mogelijke begeleiding van de leerlingen met (dreigende) leesproblemen. De hulp in de klas wordt gegeven door de groepsleerkracht. Voor een diagnose en/of dyslexieverklaring op initiatief van de school, dient een aanvraag ingediend te worden bij het Samenwerkingsverband. Na het verkrijgen van een verklaring dient door de ouders een extern bureau ingeschakeld te worden.

3.4 Video Interactie Begeleiding (VIB)

Op onze school zijn getrainde begeleiders aanwezig die een VIB traject kunnen begeleiden. Wat houdt het VIB traject in? In de klas worden filmopnamen gemaakt om de interactie tussen leerling(en) en leerkracht, of leerlingen onderling in beeld te kunnen brengen en door middel van deze beelden de interactie te verbeteren. Met behulp van videobeelden kun je je heel nauwkeurig richten op het gedrag. Je ziet het gedrag van de leerling, maar ook de reactie daarop van de leerkracht. Of andersom: in beeld brengen wat het gedrag van de leerkracht bij leerlingen oproept. Vanzelfsprekend wordt het filmmateriaal alleen gebruikt op onze school en worden de AVG richtlijnen toegepast.

4 CONTACTEN TUSSEN OUDERS EN SCHOOL

4.1 Ziekmeldingen

Als uw kind wegens ziekte de school niet kan bezoeken, gelieve dit via Social Schools door te geven, vóór aanvang van de lessen. Dit heeft onze voorkeur boven het telefonisch ziek melden.

4.2 Afwezigheid niet gemeld

Indien een leerling afwezig is en dit verzuim is niet gemeld, dan zal de leerkracht van de betreffende leerling, of iemand anders van de school, rond 8.45 uur met u contact opnemen. Wanneer leerlingen zonder melding afwezig zijn en telefonisch niet bereikbaar, noteren we dit als ongeoorloofd verzuim. Hiervan wordt de leerplichtambtenaar in kennis gesteld. Een en ander is bepaald in de leerplichtwet. Meer hierover kunt u vinden in de algemene informatiegids van de Lowys Porquinstichting.

4.3 MijnRapportfolio

We streven ernaar om van MijnRapportfolio een levendig document te maken, dat vaker up-to-date is en de moeite van het bekijken waard. Vooralsnog zal het compleet bijgewerkte MijnRapportfolio in ieder geval gepubliceerd worden (opengezet worden) op:

- Woensdag 25 november 2026
- Woensdag 3 maart 2027
- Woensdag 14 juli 2027

4.4 Ouder(kind)-gesprekken en huisbezoeken

4.4.1 Huisbezoeken (1-5) en kennismakingsgesprekken (6-7-8)

Kijkend naar het sociaal-emotioneel ontwikkelgebied, maar ook kijkend naar de cognitieve ontwikkeling, is in het schooljaar 2021-2022 naar voren gekomen dat we als school meer in willen zetten op de samenwerking met ouders. Daarom willen we werk maken van het verstevigen van de samenwerking tussen ouder en school in het belang van de leerlingen. Vanuit deze gedachte vinden huisbezoeken plaats in de groepen 1 t/m 5. Doelen hiervan:

- Verdieping in het kind en zijn leefomgeving.
- Versterken contact en relatie ouders – leerkracht
- Uitdragen en verstevigen van ambitie: samen dragen we zorg voor het kind

De huisbezoeken in de groepen 1 tot en met 5 komen in plaats van de bekende kennismakingsgesprekken in de eerste weken van het nieuwe schooljaar.

Periode: de huisbezoeken worden afgenomen in de periode van de zomervakantie tot de herfstvakantie.

Met betrekking tot de huisbezoeken zijn de volgende afspraken gemaakt:

- De huisbezoeken vinden na schooltijd plaats, tussen 14.30 en 17.30 u bijvoorbeeld
- Leerkrachten komen niet in de avonden
- Een bezoek duurt maximaal zo'n 30 minuten
- Leerkrachten maken zelf een afspraak met ouders.
- Leerkrachten kunnen de huisbezoeken verdelen of samengaan. Broertjes en zusjes kunnen gecombineerd worden

- Uiteraard moet uw kind moet thuis zijn en spreekt het niet af met andere kinderen
- Leerkrachten hoeven niet mee te eten
- Allergieën teamleden: wanneer een teamlid bepaalde allergieën heeft, communiceert deze dit zelf vooraf met ouders. Wanneer er een risico voor de professional is, kan dit voorkomen worden door bijvoorbeeld buiten te zitten tijdens het huisbezoek.

4.4.2 Groep 6-7-8

De kennismakingsgesprekken voor groep 6, 7 en 8 vinden plaats vanaf 14 september. De gezamenlijke avond zal zijn op maandag 14 september.

4.4.3 Voortgangsgesprekken

1. Optionele ronde:
   De optionele gespreksronde zal dit schooljaar zijn in november. Mocht u daar behoefte aan hebben, dan bent u in deze weken welkom op school, de optionele gespreksronde vindt plaats in de weken 47 en 48 (vanaf 16 november). De gezamenlijke avond zal zijn op maandag 16 november.

2. In week 11 en 12 (8 maart tot 19 maart) vinden de volgende voortgangsgesprekken plaats. De gezamenlijke avond zal zijn op maandag 8 maart.

3. Een laatste (optionele) ronde oudergesprekken vindt plaats in weken 28 en 29 (5 juli - 16 juli). De gezamenlijke avond zal zijn op maandag 12 juli.

4.4.4 Thema-avonden 6-7-8

Voor de leerlingen uit de groepen 6-7-8 willen we op een andere manier inzetten op nog meer betrokkenheid van en relatie met de ouder. We denken dat het niet per se werkt om op huisbezoek te gaan, echter is de relatie met de ouder minimaal zo belangrijk. We gaan daarom het volgende doen:

- Thema-avonden
- Dit wordt per klas of mogelijk per halve klas georganiseerd voor de ouders (evt. met hun kind)
- Twee avonden per schooljaar over actuele/betekenisvolle onderwerpen (games, Social media, groepsdruk, voortgezet onderwijs, etc.) De uitnodigingen volgen in de loop van het schooljaar.

De datum van de oudergesprekken voor groep 8 met betrekking tot het schooladvies, wordt later kenbaar gemaakt.

4.5 Bereikbaarheid leerkrachten

Naast de vooraf ingeplande gesprekken, is er natuurlijk ook tussentijds altijd de gelegenheid om op uw initiatief of dat van de leerkracht met elkaar in gesprek te gaan. Wij verzoeken u vriendelijk dit niet te doen tijdens de lessen, maar aansluitend aan de schooltijd of op afspraak. U kunt leerkrachten altijd een kort bericht sturen via Social Schools. Bij onderwerpen of vragen die beter mondeling besproken kunnen worden, gaat onze voorkeur uit naar telefonisch contact of een gesprek op school.

De leerkrachten zijn minimaal een kwartier voor aanvang van de lestijd aanwezig. Op maandag, dinsdag en donderdag zijn zij, als er geen besprekingen zijn, in ieder geval tot 16.30 uur op school. Op vrijdag is dat tot 16.00 uur en op woensdag tot 14.30 uur. Indien u een gesprek wilt met onze IB-er (juf Neeltje) dan kan dat onder of na schooltijd maar ook tijdens de ouderavonden. In dit laatste geval moet u dit wel van tevoren kenbaar maken, zodat goede afspraken gemaakt kunnen worden over het tijdstip en de duur van het gesprek. De directeur (meneer Willem Jan) is tijdens schooltijd doorgaans bereikbaar.

4.6 Ouderinfo

Iedere maand verschijnt een ouderinfo met informatie over gebeurtenissen en diverse activiteiten, die plaatsvinden of plaatsgevonden hebben, zodat u op de hoogte bent. De info wordt u digitaal toegezonden.

4.7 Toegang tot school

De leerlingen en de ouders van de groepen 1/2C en D komen de school binnen via de zij-ingang aan het plein voor de Vredeskerk. Groep 1/2A en B en de groepen 3 komen binnen via de hoofdingang aan de Esdoornstraat. De leerlingen (en de ouders) van groep 4 t/m 8 kunnen kiezen langs welke ingang zij de school binnen komen, via het plein aan de zijde Magnoliastraat of langs de poort aan de Esdoornstraat. Leerlingen die met fiets komen, plaatsen deze in de rekken op het terrein aan de voorzijde van de school, zij lopen vervolgens rechts langs het gebouw naar de ingang aan de zijkant. Bij aanvang van de lessen worden zowel de poorten van het grote plein als de ingang van de groepen 1/2 afgesloten. Iedereen komt dan via de hoofdingang aan de Esdoornstraat.



5 ONS TEAM



Anita Braat
Onderwijsassistent



Annelieke van Meel
Leerkracht groep 1/2A



Bernadette Savelkouls
Leerkracht groep 4A



Brigitte Coppens
Pedagogisch medewerker plus peuteropvang



Carla Mulders
Leerkracht groep 3



Charles Bosters
Vakleerkracht Muziek



Eva Jacobs
Leerkracht groep 3



Fannie van Kaam
Leerkracht groep 6B



Geeske Hanselman
Leerkracht groep 1/2D



Ingrid Bastiaansen
Leerkracht groep 1/2C



Isabelle Kagchelland
Leerkracht groep 1/2B



Iwan van Eekelen
Leerkracht groep 5



Jasmin Coppieters
Leerkracht groep 3



Josina Rens
RT- leerkracht en
leerkracht groep 5



Joyce Mulders
Leerkracht groep 7A

Foto



Lenneke Nuijten
Leerkracht groep 4



Maartje van Willegen
Leerkracht groep 6A

Lana Boonman
Pedagogisch medewerker
peuteropvang



Marieke Staps
Leerkracht groep 8A



Maringa van Baal
Administratief medewerker



Marja Geers
Leerkracht groep 4



Marjoleine Schut
Leerkracht groep 7A



Neeltje Raas
Intern Begeleider



Pascalle Rokven
Leerkracht groep 3



Rosalinda Goedegebuure
Leerkracht groep 6 en Intern Begeleider



Sandra Dingenouts
Leerkracht groep 1/2C

Foto

Sienna Barzilay
Vakleerkracht Gym



Sylvie Snoek
Leerkracht groep 8B



Tonnie Mol
Pedagogisch medewerker peuteropvang



Trisha Jansen
Vakleerkracht Beeldende Vorming



Yvonne van de Lindeloof
Leerkracht groep 5

Foto

Bas Rommens
Leerkracht groep 7B

Foto

Willen Jan van Keulen
Directeur

6 BELANGRIJKE TIJDEN EN DATA

6.1 Schooltijden voor alle groepen

Maandag	8.30 - 14.30 uur
Dinsdag	8.30 - 14.30 uur
Woensdag	8.30 - 12.15 uur
Donderdag	8.30 - 14.30 uur
Vrijdag	8.30 - 14.30 uur

6.2 Vakanties en vrije momenten

Vakanties	
Herfstvakantie	19 oktober 2026 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	8 februari 2027 t/m 12 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027 t/m 7 mei 2027
Zomervakantie	26 juli 2027 t/m 3 september 2027

De overige vrije dagen staan in de volgende tabel:

Vrije dagen	
Lesvrije dag 1	Vrijdag 25 september 2026
Lesvrije dag 2	Dinsdag 10 november 2026
Lesvrije dag 3	Vrijdag 20 november 2026
Lesvrije dag 4	Maandag 22 februari 2027
Tweede Paasdag	Maandag 29 maart 2027

Lesvrije dag 5	Vrijdag 16 apri6 2027
Tweede Pinksterdag	Maandag 17 mei 2027
Lesvrije dag 6	Maandag 7 juni 2027
Lesvrije dag 7	Maandag 5 juli 2027

6.2.1 Vrije middagen (12:00 uur uit)

- Donderdag 24 september 2026
- Vrijdag voor kerstvakantie - 18 december 2026
- Goede Vrijdag – 26 maart 2027
- Laatste vrijdag voor zomervakantie – 23 juli 2027

6.2.2 Overige bijzonderheden

Daarnaast willen we u erop wijzen dat de kinderen in groep 8 op woensdag in de laatste schoolweek hun laatste dag op onze school hebben. Zij hebben daarna zomervakantie.

Ook de jongste kleuters uit groep 1 hebben iets eerder zomervakantie. Op woensdag hebben zij hun laatste schooldag met allerlei feestelijkheden rondom het thematisch eindfeest van de kleutergroepen. De leerlingen van groep 2 zijn dan vrij, komen donderdags naar ’s avonds naar school, blijven slapen en hebben vanaf vrijdagochtend vakantie.

6.2.3 Urenverantwoording

Het totaal aantal uren dat de kinderen in het schooljaar 2026-2027 naar school gaan: 987 uren.

De leerlingen die aan het eind van het schooljaar 2026-2027 de school verlaten, hebben in totaal in de afgelopen 8 jaar 7671,75 uur onderwijstijd genoten. Hiermee voldoen we aan de wettelijk vereiste norm van minimaal 7520 uur, die de kinderen in acht jaar naar school dienen te gaan.

6.3 Ouderavonden en huisbezoeken

Zie paragraaf 4.4.

6.4 MijnRapportfolio

Het compleet bijgewerkte MijnRapportfolio zal in ieder geval gepubliceerd worden (opengezet worden) op:

- Woensdag 25 november 2026
- Woensdag 3 maart 2027
- Woensdag 14 juli 2027

7 ACTIVITEITEN

7.1 Schoolreis, kamp en afscheid groep 8

Om het jaar wordt voor de groepen 1 t/m 7 een schoolreisje georganiseerd. De leerlingen van groep 8 hebben deze dag les. Voor de leerlingen van de groepen 8 wordt als afsluiting van hun basisschool periode een schoolkamp georganiseerd. Ook vindt er een afscheidsavond plaats waar de ouders van deze leerlingen welkom zijn.

7.2 Eindfeest groep 1 en 2

Ter afsluiting van het schooljaar wordt er voor groep 1 een eindfeest georganiseerd op de laatste woensdag voor de zomervakantie. Voor de groep 2'ers die naar groep 3 gaan, wordt een eindfeest met overnachting op school georganiseerd op de laatste donderdag voor de zomervakantie.

7.3 Sport- en speldag

Na de meivakantie vindt een sport- en speldag plaats voor alle groepen, waarbij de onder- en bovenbouwgroepen om organisatorische redenen worden gesplitst. Per schooljaar wordt de inhoud van deze dag bepaald.

7.4 Spelletjesmiddag

Voor de kinderen van de groepen 1 en 2 wordt een paar keer per jaar een spelletjesmiddag georganiseerd. De kinderen mogen dan een gezelschapsspel mee naar school brengen, en samen met leerlingen van de bovenbouw worden deze spelletjes gespeeld.

7.5 Kalendergebonden activiteiten

- Sinterklaas: voor de groepen 1 t/m 5 zo kort mogelijk voor of op 5 december het bezoek van de Sint; voor de groepen 6 t/m 8 is er dan een surprisemiddag.
- Kerstviering: in de week voor kerst.
- Carnaval: vrijdag voorafgaand aan de carnavalsvakantie (kinderen hele dag school).
- Pasen: op Witte Donderdag of Goede Vrijdag (ochtend)

7.6 Overige groepsgebonden activiteiten

Alle groepen streven ernaar om excursies te organiseren. Dit houdt in het bezoeken aan bedrijven en instellingen in Steenbergen en in de regio, deels afhankelijk van de bereidwilligheid van ouders die zich, beschikbaar stellen voor vervoer. Voor suggesties staan wij altijd open.

8 SCHOOLPROCEDURES

8.1 Aanmelden leerlingen

Mocht u interesse hebben in onze school en graag een kennismaking met een rondleiding plannen, dan kunt u terecht bij onze directeur. Wanneer u daadwerkelijk besluit uw kind(eren) aan te melden voor onze school, hanteren wij de volgende procedure:

- Na ontvangst van het aanmeldformulier ontvangen de ouders een bevestiging van de ontvangen aanmelding en wordt er een afspraak gemaakt voor een intakegesprek. Dit intakegesprek vindt plaats met de directeur, de ouder(s) en de aangemelde leerling.
- Na het intakegesprek volgt er binnen zes weken een besluit over de inschrijving van de aangemelde leerling. Ouders worden over dit besluit schriftelijk (digitaal) op de hoogte gesteld. Indien nodig kan deze termijn met nog eens vier weken verlengd worden. Deze termijnen zijn nodig om alle informatie met betrekking tot de aangemelde leerling te ontvangen van andere instanties, zoals peuterspeelzaal, kinderopvang, e.d. Deze informatie hebben wij als school nodig om, naast de informatie verstrekt door de ouders, een goed beeld te kunnen vormen over de leerling en stelt ons in staat om te bepalen of wij de benodigde ondersteuning kunnen bieden voor een optimale ontwikkeling van het kind.
- Voorafgaand aan de datum waarop uw kind 4 jaar wordt, krijgt u een uitnodiging om kennis te maken met de leerkracht waarbij uw kind is ingedeeld. Tijdens deze kennismaking worden afspraken gemaakt over wenochtenden.
- Uw kind komt de dag na zijn/haar 4e verjaardag naar school.

Wanneer u uw kind aanmeldt op onze school, gaan wij ervan uit dat u de grondslag en uitgangspunten van de school respecteert. Tevens gaan wij ervan uit dat u akkoord gaat met opnemen van de verstrekte gegevens in het leerlingendossier en dat deze dus ter inzage zijn voor de leerkracht. Ook de gedragscode van onze school dient ondertekend te worden.

8.1.1 Passend onderwijs

Per 1 augustus 2014 is de Wet Passend Onderwijs in werking getreden. Dit betekent dat wij als school de zorgplicht hebben over leerlingen die bij onze school zijn aangemeld. Wanneer leerlingen extra ondersteuning nodig hebben dan ontvangt de school hiervoor, onder bepaalde voorwaarden, extra middelen vanuit het samenwerkingsverband. Met behulp van deze extra middelen kan extra ondersteuning geboden worden en noodzakelijke middelen worden aangeschaft. We hebben ervaring met het werken met kinderen die ernstige problemen hebben op het gebied van de motoriek, het gehoor, spraak/taal en gedrag. Wij zien mogelijkheden om het proces tot aanmelding van leerlingen met genoemde handicaps positief af te sluiten, zodat inschrijving kan plaatsvinden.

8.1.2 Belemmeringen

Onze beperkingen liggen mogelijk in de opvang van leerlingen met een ernstige visuele of verstandelijke beperking.
Daarnaast moeten we kritisch kijken naar situaties waarbij meerdere kinderen met een beperking eenzelfde groep zullen gaan bezoeken. We zullen ons de vraag stellen naar de opvangbaarheid door de groep en de leerkracht, niet alleen in het jaar direct volgend op de aanmelding, maar ook de jaren erna.

8.1.3 Grenzen aan de zorg

Ondanks alle investeringen in personeel en middelen stellen wij grenzen aan de zorg vast:

- Gebrek aan opnamecapaciteit. Onze school staat zeer welwillend tegenover de integratie van leerlingen met een handicap op de school in hun buurt. Een belangrijk punt in de besluitvorming vormt de samenstelling van de groep waarin het kind met een handicap geplaatst zal worden. Wij vinden wel dat iedere situatie op zichzelf staat en als zodanig moet worden beoordeeld.
- Verstoring van het leerproces van andere leerlingen. We zullen moeten afwegen of de extra aandacht die een leerling met een beperking nodig heeft in verhouding staat tot de aandacht aan de overige leerlingen.
- Verstoring van rust én (ieders) veiligheid. Met name bij ernstige gedragsproblemen zal het soms moeilijk zijn een zodanige leeromgeving te scheppen, dat het kind verantwoord op onze school opgevangen kan worden.



Daarnaast zal ook antwoord verkregen moeten worden op de volgende vragen:

- Kan de school in materiële zin voldoen aan de hulpvraag?
- Biedt het begeleidingsplan en de ondersteuning door het samenwerkingsverband voldoende mogelijkheden om zinvol te kunnen voldoen aan de hulpvraag?
- Kan de specifieke hulp ook op de langere termijn op onze school geboden worden?
- Andere schoolspecifieke vragen.

De beoordeling of wij een leerling met een beperking kunnen inschrijven, zullen wij doen aan de hand van bovenstaande punten.

Onze school beschikt zoals eerder vermeld over een ondersteuningsprofiel en een schoolspecifiek ondersteuningsplan, waarin meer informatie te vinden is over de ondersteuning die wij als school kunnen bieden en over procedures op dit gebied. Beide documenten liggen ter inzage op school.

8.2 Pesten

Een van de voorwaarden om te leren is een veilige omgeving. Kinderen moeten zich veilig en geborgen voelen. In teambijeenkomsten houden wij ons regelmatig bezig met het sociale klimaat op school. In de klas komt dit onderwerp ook aan de orde. Dit gebeurt op momenten die de leerkracht zelf plant, maar juist ook wanneer er in de omgang met elkaar problemen zijn ontstaan. In alle gevallen praten wij met kinderen en proberen we van daaruit vooral preventief te werken. Wij accepteren geen pestgedrag, lichamelijk geweld of brutaal gedrag.

Leerkrachten maken gebruik van diverse groepsvormende activiteiten. Wij realiseren ons dat de inzet van deze activiteiten geen garantie is op een pestvrije school. Veel belangrijker nog vinden wij het ingaan op ontstane, betekenisvolle situaties. We geloven erin dat je het ijzer moet smeden wanneer het heet is. Dan heeft het betekenis voor onze leerlingen. Wij hechten er dus waarde aan dat leerlingen door situaties van elkaar leren wat sociaal gedrag is. We helpen leerlingen bij het oplossen van ruzies en vervelende situaties, maar moeten ervoor waken als leerkrachten alles voor kinderen op te lossen. We willen juist hun eigen verantwoordelijkheid daarin stimuleren.

Vanaf groep 5 wordt een test uitgevoerd om vast te stellen of kinderen pestgedrag ervaren dan wel zelf pestgedrag vertonen. We gebruiken hiervoor het onderdeel Hart en Handen uit het IEP leerlingvolgsysteem. Dit is vooral preventief bedoeld. Indien hardnekkig pestgedrag gesignaleerd wordt, handelen wij volgens het pestprotocol van onze school. Dit pestprotocol is onderdeel van ons protocol sociale veiligheid.

8.3 Doubleren

Tijdens de schoolloopbaan van de kinderen kunnen er situaties ontstaan waardoor een leerling moeizaam tot leren komt. Dit kan tot gevolg hebben, dat de leerling speciale hulp. Mocht het in uitzonderlijke situaties wenselijk zijn een jaar over te doen, dan is hierover in een zo vroeg mogelijk stadium contact met ouders. Bij deze beslissing staat uiteraard het welzijn van de leerling bovenaan.
We houden dan rekening met het volgende:

- Welke ontwikkeling verwachten we te behalen bij het doubleren: wordt de leerling geestelijk sterker en zal de leerstof beter beheerst worden?
- Vindt de leerling nog voldoende aansluiting bij de nieuwe klasgenoten?
- Worden de reken- en lees/taal voorwaarden voldoende beheerst om nieuwe leerstof met succes op te pakken? Dit geldt vooral in de eerste leerjaren.

Wij vinden het overleg met de ouders over deze beslissing erg belangrijk. Wij streven er dan ook naar om de beslissing over doubleren samen te maken. De uiteindelijke beslissing wordt genomen door de betrokken leerkracht, het zorgteam en de directie.

8.4 De overgang van groep 2 naar groep 3

Drie keer in het jaar worden leerlingen besproken tijdens de groepsbespreking met de intern begeleiders. Tijdens deze bespreking wordt de ontwikkeling van de leerling in kaart gebracht.

Voor de overgang van groep 2 naar groep 3 is het van belang dat:

- de leerling zich voldoende sociaal- emotioneel heeft ontwikkeld, d.w.z. dat taakgerichtheid, taakspanning en motivatie in voldoende mate zijn ontwikkeld.
- de leerling de tussendoelen van ontluikende geletterd- en gecijferdheid voldoende beheerst om aan het lees- en rekenproces in groep 3 deel te nemen.

Om dit inzichtelijk te maken worden de kinderen gevolgd in MijnRapportfolio (leerlijnen). Bij twijfel wordt er halverwege het schooljaar de schoolrijpheidstest afgenomen. In het proces van besluitvorming is het ons doel om ouders hier spoedig over te informeren. Zij hebben een aandeel in het nemen van de definitieve beslissing. In principe geldt dat een leerling die voor 1 januari van het lopende schooljaar in groep 1 instroomt, in het nieuwe schooljaar in groep 2 geplaatst wordt.

8.5 Groepssamenstelling

We kennen binnen onze school momenteel 14 groepen. Bij de groepssamenstelling van groep 2 naar groep 3 wordt kritisch gekeken naar de nieuwe indeling van de (mentor)groepen. Het is ieder jaar aan de school om te zorgen voor evenwichtige groepen, waarin de ontwikkeling van ieder kind centraal staat. Daarom wordt per jaar gekeken naar de beste manier om tot de nieuwe groepssamenstelling te komen.

Na een zorgvuldige samenstelling, kan het echter voorkomen dat er te weinig evenwicht in de groepen is, waardoor wij als school besluiten om de groepen bij de overgang naar een andere leerjaar te splitsen en opnieuw in te delen.

8.6 Registratie

Het volgen van de ontwikkeling bij jonge kinderen is van groot belang. In de onderbouw vinden er allerlei essentiële ontwikkelingen plaats en wordt de basis gelegd voor hun verdere schoolloopbaan. Om kinderen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden en om het onderwijsaanbod af te kunnen stemmen op de individuele behoeften van het kind, is het belangrijk om zicht te hebben op het verloop van de ontwikkeling. Op Gummarus werken we met de leerdoelen van IEP/SLO, landelijk gestelde doelen voor het primair onderwijs. We registreren de vorderingen van onze leerlingen binnen deze doelen, waardoor de individuele leerling gevolgd wordt op het gebied van taal, rekenen en de sociaal emotionele ontwikkeling. In mijn Rapportfolio staan de verschillende doelen vermeld. Deze doelen worden tijdens de oudergesprekken besproken en vormen een onderdeel van het rapport.

8.7 Klachtenregeling

In de bovenschoolse schoolgids van onze stichting treft u uitgebreide informatie aan over de klachtenregeling.

De schoolcontactpersonen m.b.t. vertrouwelijke onderwerpen op onze school zijn (buiten de directie) mevrouw Rosalinda Goedegebuure en mevrouw Cindy Flipsen-Loosen.

8.8 Aanvraag buitengewoon verlof

In de bovenschoolse gids van de Lowys Porquinstichting kunt u vinden onder welke voorwaarden extra verlof kan worden aangevraagd. Ook kan informatie hierover bij de directeur worden gevraagd. Buitengewoon verlof dient altijd via Social Schools te worden aangevraagd, waarna de directeur de aanvraag beoordeelt. De leerkrachten mogen geen toestemming geven voor buitengewoon verlof.

8.9 Veiligheidsplan

In het veiligheidsplan treft u onderdelen aan zoals gedragsregels, overzicht van keuringen, ongewenst gedrag, pestprotocol, zorgdocument, ontruimingsplan.

In het ontruimingsplan staan de procedures om in noodgevallen het gebouw te ontruimen. Deze procedures worden regelmatig geoefend. In het geval dat de school ontruimd moet worden en het terrein op last van politie of brandweer ontruimd moet worden, zullen de groepen in eerste instantie verzamelen op het grasveld bij het speeltuintje aan de Magnoliastraat, mocht dit te gevaarlijk zijn, dan worden we opgevangen in ‘t Cromwiel. Van daaruit wordt de terugkeer naar huis voor de leerlingen geregeld. Het veiligheidsplan ligt op school ter inzage.

8.10 AVG/privacy

Als school hebben wij u bij inschrijving van uw kind op onze school of tussentijds om toestemming gevraagd voor het wel of niet mogen gebruiken van beelden van uw kind(eren). Wij willen u erop wijzen dat u te allen tijde het recht heeft deze toestemming in te trekken. Dit kunt u zelf beheren via Social Schools.



9 PRAKTISCHE ZAKEN

9.1 Leerkracht afwezig

Als de leerkracht ziek is, of om een andere reden afwezig is, komt er, indien mogelijk, een vervangende leerkracht in de betreffende klas. Wij proberen ouders hiervan bijtijds op de hoogte te brengen. Mocht er géén leerkracht beschikbaar zijn, dan kan het zo zijn dat u bericht krijgt dat de klas die dag géén les krijgt.

Vervangingen
De vervangingen worden steeds lastiger in te vullen, we zullen dit grotendeels intern op moeten lossen. Als team hebben we afgesproken dat collega's die niet voor de groep staan, maximaal 25% van hun tijd ingezet kunnen worden om in te vallen. We vinden het namelijk belangrijk dat ook onze extra ondersteuning die we kunnen bieden, in stand blijft. Wanneer er helemaal geen vervanging beschikbaar is, kan het zo zijn dat we de klas opsplitsen of in het uitzonderlijk geval kan het zijn dat de klas thuis blijft.

9.2 Fietsen

Afspraken met betrekking tot het gebruik van fietsen:

- De leerlingen komen op school aan en verlaten de school via de Esdoornstraat.
- Op het schoolterrein lopen de leerlingen met de fiets aan de hand.
- Fietsen worden in de rekken geplaatst.

9.3 Spelen op het plein

Afspraken met betrekking tot het spelen op het plein:

- Het plein is bij de ochtendpauze en tussen de middag beschikbaar voor het buitenspeelmoment
- Rolschaatsen, skateboards, steppen, heelys, waveboards en skeelers gebruiken wij thuis.
- Er is altijd toezicht op het plein, hier kunnen de leerlingen terecht

.

9.4 Mobiele telefoons en smartwatches

Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches tijdens de schooltijden is niet toegestaan, mits deze gebruikt mogen worden voor onderwijskundige doeleinden. Dit wordt door de leerkrachten bepaald, deze ziet ook toe op correct gebruik. Vindt u het toch noodzakelijk dat uw kind om wat voor reden dan ook een mobieltje bij zich dient te dragen, dan wordt dit gemeld bij de betreffende leerkracht. Dit mobieltje is tijdens de schooltijden uitgeschakeld. Het is verboden met het mobieltje foto's, geluids- en filmopnamen te maken. Ditzelfde geldt voor smartwatches, kinderen hebben deze niet nodig. Uiteraard mogen ze deze wel als horloge voor de tijd gebruiken. De school is niet aansprakelijk voor vermissing van of welke schade dan ook aan telefoons of smartwatches.

9.5 Lunchpauze en speeltijd

Het pauzemoment voor de leerlingen ziet er als volgt uit. De kinderen nemen hun eigen lunch mee, eten 30 minuten samen met een TSO-vrijwilliger in hun lokaal. Daarvoor of daarna spelen zij 20 minuten buiten, bij dit buitenspel is de eigen leerkracht aanwezig.

9.6 Wachtende ouders

Wij verzoeken u om uw kind na schooltijd op te wachten bij de poort. Als u met de auto komt, wilt u dan de auto niet te dicht bij de poort in de Magnoliastraat (groep 3 t/m 8) parkeren, om onoverzichtelijke en gevaarlijke situaties te voorkomen. Beter is het nog om de auto thuis te laten, wij stellen dit zeer op prijs.

9.7 Verjaardagen leerkrachten

De leerkrachten vieren hun verjaardag gemeenschappelijk. De wijze waarop dit gebeurt, zal jaarlijks verschillen. U wordt daar tijdig over geïnformeerd.

9.8 Verjaardagen leerlingen

De leerlingen mogen op hun verjaardag in de klas trakteren, bij voorkeur een gezonde traktatie. In de groepen 1 tot en met 4 mogen de ouders de viering van de verjaardag in de klas bijwonen, graag afstemmen met de groepsleerkracht.

9.9 Stagiaires en hulpouders

Onze school bekijkt ieder jaar het verzoek van de PABO (opleiding tot leerkracht) om enige stagiaires te plaatsen. Het kan dus zijn dat u, behalve het aan de school verbonden personeel, ook aankomende leerkrachten tegenkomt of dat uw kind u thuis vertelt over deze studenten. Tevens kunnen wij aan LIO-studenten (leraren in opleiding) een plaats bieden. Deze laatstejaarsstudenten nemen, gedurende een vooraf bepaalde periode van alle groepswerkzaamheden van de leerkracht over. De leerkracht blijft eindverantwoordelijk. Ook studenten van (V)MBO instellingen lopen regelmatig stage bij ons, vaak in de vorm van een klassen- of onderwijsassistent. Daarnaast doen wij jaarlijks een beroep op ouders om ons behulpzaam te zijn bij allerlei zaken, zodat wij het onderwijs kunnen bieden dat wij voor ogen hebben. Deze ouders staan onder begeleiding van de leerkracht; deze is en blijft de verantwoordelijke persoon.

Sinds enige tijd stelt het R@velijn leerlingen in staat korte stages te lopen op basisscholen. Dit zijn snuffelstages. De leerlingen onderzoeken of een baan in het onderwijs iets voor hen is. Jaarlijks ontvangen wij mogelijk enige leerlingen hiervoor op onze school.

9.10 Kinderopvang en peuteropvang

Met ingang van schooljaar 2025-2026 verzorgt ZO Kinderopvang & BSO bij onze locatie de dagopvang en de voor- en naschoolse opvang. De peuteropvang wordt verzorgd door peuteropvang Gummarus. De peuteropvang is onderdeel van onze gehele organisatie. Informatie en inschrijving omtrent de peuteropvang kan dan dus ook via de directeur van de school. Aanmelding en informatie over de dagopvang en BSO verloopt via Zo Kinderopvang. Beide partners zijn gesitueerd op het terrein van onze school. Dit sluit naadloos aan bij de IKC gedachte. Ouders kunnen van kinderopvang gebruik maken van 7:00 tot 18:00 uur.

9.11 Hoofdluis

Hoofdluis blijkt vaak een hardnekkig probleem te zijn. Op onze school pakken wij het probleem aan door de inzet van een luizenteam. De volgende afspraken zijn gemaakt:

- Na elke schoolvakantie worden de kinderen op luizen gecontroleerd door de leden van het luizenteam. Uitgangspunt is dat alle klassen worden gecontroleerd. Hierbij zijn we wel afhankelijk van de hulp van ouders. Zij vormen het luizenteam.
- Als er tijdens een hoofdluiscontrole hoofdluis wordt aangetroffen, worden de ouders van het betreffende kind door de leerkracht ingelicht. Aan hen wordt verzocht om zo snel mogelijk te beginnen met het bestrijden van de luizen. Alle ouders van de kinderen uit de klas worden ook ingelicht over de aanwezigheid van hoofdluis in de groep. Aan hen wordt gevraagd om hun kind thuis dagelijks te controleren.
- Na melding door ouders of constatering door de leerkracht kijkt het luizenteam alle leerlingen van de betreffende groep na.
- Na 2 weken volgt er een her controle. Zolang er hoofdluis in de groep is, wordt dit om de 2 weken gedaan. Als de groep hoofdluisvrij is, worden alle ouders hierover ingelicht.
- Ouders die bezwaar maken tegen deze controle geven dit bezwaar door aan de directie van de school.

Iedereen kan hoofdluis krijgen. Bestrijding moet samen met de ouders gebeuren. De medewerking van ouders is hierbij dus noodzakelijk.

9.12 Vervoer leerlingen

Bij het vervoer met auto's naar schoolse aangelegenheden hanteren wij de volgende (wettelijke) uitgangspunten:

- Iedere leerling dient apart in een gordel vervoerd te worden.
- Een driepuntsgordel als heupgordel en/of gordelgeleiders gebruiken mag niet meer.
- Het eigen kind (4-6 jaar en < 1,35 m.) hoort bij de eigen ouder op een stoelverhoger te zitten.
- Met stoelverhoger mag het kind voorin zitten.
- Kinderen van anderen hoeven niet op een stoelverhoger vervoerd te worden.
- Bij een uitstapje mogen ouders die dit willen, voor hun kind altijd een stoelverhoger meegeven.

9.13 (On)geoorloofd verlof

Regelmatig hebben we te maken met verlofaanvragen en ziekmeldingen omwille van extra verlof. Deze vorm van luxe verzuim proberen we in samenwerking met de leerplichtambtenaar te bestrijden. Door leerplicht wordt op luxe verzuim gehandhaafd in de vorm van het opmaken van een proces-verbaal tegen de verantwoordelijke ouders. Het verzuim wordt dan ter beoordeling en afdoening voorgelegd aan de officier van justitie. Leerplicht legt dus geen boetes op, dat doet justitie! Gemeenten moeten zich bij de handhaving van de leerplichtwet houden aan de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS). Wij zijn verplicht u erop te wijzen dat verzuim rond schoolvakanties en weekends gemeld zal worden bij de leerplichtambtenaar.

10 GELEDINGEN BINNEN DE SCHOOL

10.1 Ouderpanel

Iedere school binnen LPS-Onderwijs heeft, zo mogelijk, een ouderpanel. Het ouderpanel is een groep ouders die als adviesorgaan en als klankbord optreedt voor de schooldirectie. Het ouderpanel denkt mee over zaken die op school spelen en geeft zijn visie daarop. De onderwerpen variëren van verbeteringen en ontwikkelingen die voor de school van toepassing zijn tot signalen over de kwaliteit en organisatie van het onderwijs binnen de school, die door de panelleden onder andere zijn opgevangen door andere ouders.

Leden van het ouderpanel:

- Remko Winter (groep 5 en 7)
- Jos Melk (groep 5 en 7)
- Janneke de Groot-Van Meer (groep 4 en 7)
- Jan van Duuren (groep 2 en 4)
- Michelle Musters (groep 3 en 7)
- Lisa van Tuyll van Serooskerken (groep 1 en 2)
- Ruud van Kaam (groep 3 en groep 7)
- Vacature

10.2 De medezeggenschapsraad (MR) en de GMR

Daarnaast heeft ook iedere school een medezeggenschapsraad (MR). Onze MR bestaat uit drie personeelsleden en drie ouders en is gesprekspartner van de directeur van de school met advies- of instemmingsrecht over bepaalde onderwerpen. De MR is bevoegd tot het bespreken van alle zaken die betrekking hebben op de school. De directeur van de school vertegenwoordigt het College van Bestuur in de besprekingen met de MR.

De samenstelling van de MR voor het schooljaar 2024-2025 is als volgt:

- Marieke Staps-Nipius (team)
- Sylvie Snoek (secretaris - team)
- Annelieke van Meel (team)
- Anouk van Wesel (ouder)
- Kimberley van de Pol (ouder)
- Anja Mieras (voorzitter - ouder)

Zaken die bespreekbaar gemaakt moeten worden, kunnen naar het volgende e-mailadres gestuurd worden: mr.gummarus@lpsnet.nl.

10.3 Het oudercomité

Het oudercomité is samengesteld uit twee ouders per leerjaar, die zich vrijwillig en belangeloos, inzetten voor alle kinderen van de school. De gekozen ouders zijn het aanspreekpunt voor andere ouders van de groep die zij vertegenwoordigen.

Het oudercomité is een aanspreekpunt voor ouders die vragen, opmerkingen of ideeën hebben met betrekking tot schoolse aangelegenheden (niet over specifieke onderwijstaken). Hierin heeft het oudercomité ook een signalerende rol. We fungeren vaak als klankbord of aanspreekpunt voor ouders. Daarnaast organiseert en/of ondersteunt het oudercomité bij diverse activiteiten, veelal in samenwerking met de leerkrachten van school.

10.3.1 Welke taken heeft het oudercomité?

Het oudercomité richt zich op de volgende vier O's:

- Ontmoeten
  Het oudercomité organiseert en ondersteunt bij diverse activiteiten, vaak in samenwerking met het team van de school, om de betrokkenheid tussen ouders en team te stimuleren en te vergroten. Voorbeelden van deze activiteiten zijn de carnavalsoptocht in de stad en de avondvierdaagse.
- Ondersteunen
  Het oudercomité geeft ondersteuning, zowel praktisch als financieel, bij diverse festiviteiten of activiteiten, die de school voor de kinderen organiseert. Voorbeelden hiervan zijn financiële bijdrages voor excursies, Sinterklaas en carnaval op school. Praktisch gezien wordt er ondersteuning geboden bij de komst van de schoolfotograaf, het regelen van verkeersouders, vastleggen (foto's, film) van festiviteiten etc.
- Open communiceren en informeren
  Belangrijke zaken die door ouders gemeld worden bij OC-leden, worden voorgelegd in de vergaderingen tussen het oudercomité en het team van de school.
- Ouderinfo
  Daarnaast informeert het oudercomité ouders via berichten in de maandelijkse ouderinfo of apart via Social Schools.

10.3.2 Ouderbijdrage

Per schooljaar 2021-2022 wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage meer gevraagd door onze scholen. Alle activiteiten, die de school organiseert en onderdeel uitmaken van het gehele onderwijspakket, worden bekostigd vanuit het schoolbudget. LPS is van mening dat de school verantwoordelijk is voor het onderwijs. Bovendien gaan wij uit van het solidariteitsprincipe en willen we geen kinderen uitsluiten op basis van de inkomsten en/of mogelijkheden van hun ouders.

10.3.3 Samenstelling oudercomité 2026-2027

Groep 1/2 Wendy Kusmus , Debby Adriaansen
Groep 3: Elke Clarijs, Elice Loomans, Angela Ligtenberg
Groep 4: Yordine Vromans, Elvira de Gast, susanne Poot, Naomi van der Laan
Groep 5: Yordine Vromans
Groep 6:
Groep 7: Kelly Hage, Denise Huurman - Giesbers
Groep 8: Angela Ligtenberg, Naomi van der Laan, Elvira de Gast

Bij start schooljaar 2026-2027 worden nog nieuwe ouders aangetrokken.

11 ANDERE ORGANISATIES

11.1 Jeugdgezondheidszorg (GGD)

De gezondheid van de jeugd is onze gezamenlijke zorg. Daarom zal de afdeling jeugdgezondheidszorg van de GGD op verschillende manieren aandacht besteden aan de gezondheid van de leerlingen. De manieren, waarop we proberen de gezondheid van de leerlingen te behouden en te verbeteren, zijn de volgende:

1. Systematisch onderzoek:
   a. 5 jaar: Bezoek van de GGD op school. Tijdens dit bezoek doen we een ogentest en een gehoortest. Ook meten we de groei en vragen wij een vragenlijst in te vullen
   b. 10 jaar: Bezoek van de GGD op school. Meten van de groei en vragen je een vragenlijst in te vullen.
2. Niet-systematisch onderzoek van de leerlingen die door de ouders of, met medeweten van de ouders, door de leerkrachten of andere JGZ medewerkers worden aangemeld.
3. Zorg voor de hygiëne en de veiligheid in en om het schoolgebouw.
4. Ondersteuning van de gezondheidseducatie op de scholen vooral met behulp van materialen, die hiervoor bijeengebracht zijn, of d.m.v. cursussen en persoonlijke ondersteuning.

11.2 Logopedie

Wanneer leerkrachten en IB-er naar aanleiding van observaties aangeven dat nader logopedisch onderzoek gewenst is, wordt er contact met ouders opgenomen. Het resultaat van het logopedisch onderzoek kan zijn:

- verwijzing naar huisarts, die adviseert voor behandeling elders;
- het onder controle houden van het kind omdat wellicht een behandeling op een later tijdstip noodzakelijk is;
- vroegtijdige kortdurende hulp, zodat mogelijk latere behandeling kan worden voorkomen.

In alle gevallen worden ouders en leerkrachten bij de behandeling betrokken. De logopedist geeft aan de ouders en de leerkracht(en) voorlichting en informatie over logopedische stoornissen. De logopedist onderhoudt contacten met andere instellingen wanneer dit gewenst is en in het belang van een gezonde ontwikkeling van het kind.

Het signaleren van logopedische problemen komt nu aan op de leerkrachten en de ouders van de kinderen. Als u zelf contact wilt opnemen met de logopedist, kunt u bellen of een mailtje sturen naar de logopedist van uw keuze. U kunt daar vrijblijvend en gratis een afspraak maken om het probleem met de logopedist te bespreken, om te kijken of onderzoek en eventueel behandeling nodig is.

Een aantal keer per jaar hebben de logopedist en de intern begeleider een overleg, waarin zij alle kinderen die logopedie hebben bespreken. Hierin worden ook de kinderen meegenomen, die in de maanden erna (vanuit de peuterspeelzaal of kinderopvang) op de basisschool starten. Gedurende de logopedische behandeling is er ook regelmatig contact met de leerkracht om onder andere de vorderingen te volgen. Voor het contact met school wordt bij de logopedist bij de start van de behandeling uw toestemming gevraagd.

11.3 Auris

Op school is vanuit Auris een ambulante dienstverlener (AD) betrokken die leerkrachten van leerlingen met een Taalontwikkelingsstoornis (TOS) ondersteunt. Naast het ondersteunen van leerkrachten werkt deze ambulante dienstverlener ook met de leerlingen. Dit gebeurt vanuit een arrangement van Auris waarvoor een OPP moet worden opgesteld.

De aanvraag van een arrangement bij Auris wordt door een logopedist of door de intern begeleider van school gedaan. Hiervoor is ten allen tijde een onderzoek bij het Audiologisch Centrum nodig waarin de diagnose van een TOS is vastgesteld. Zodra het arrangement is afgegeven worden ouders op school uitgenodigd voor een startgesprek. Bij dit gesprek zijn naast de ouders en ambulante dienstverlener ook de leerkracht en de intern begeleider aanwezig en worden doelen vastgesteld. Deze doelen worden ieder half jaar geëvalueerd.

11.4 De inspectie van het onderwijs

Onze school valt onder het toezicht van de inspectie op het primair onderwijs. De inspectie controleert de kwaliteit van het onderwijs. Uitkomsten van dergelijke onderzoeken worden gepubliceerd. De inspectie is te bereiken op verschillende manieren, zie de website.

Vragen over onderwijs 0800 – 8081 (gratis). Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysisch geweld: meldpunt vertrouwensinspecteur 0900 – 11 13 11 (lokaal tarief).

11.5 Contacten met de peuteropvang, kinderopvang, BSO en TSO

Wij hebben nauwe banden met Peuteropvang Gummarus en Zo Kinderopvang (kinderdagopvang en buitenschoolse opvang). De peuteropvang bevindt zich, samen met de dagopvang en de BSO, in het gebouw aan de zijde van onze kleuteringang. Er vindt regelmatig overleg plaats tussen de leidsters van de peuteropvang , het kinderdagverblijf, BSO, en de leerkrachten. Daarnaast verzorgt de peuteropvang schriftelijke informatie bij de overdracht van peuters naar onze school. De informatie betreft waarnemingen over de sociaal emotionele ontwikkeling en spraaktaalontwikkelingen.

11.6 Contacten met bedrijven

Er zijn door het jaar heen contacten met diverse bedrijven in de regio. De contacten bestaan uit het bezoeken van deze bedrijven met groepen leerlingen van de school. Het doel hiervan, de leerlingen dichter bij de dagelijkse praktijk te brengen. Onze school neemt geen deel aan duidelijk door bedrijven gesponsorde activiteiten met een winstoogmerk. Als school verlenen wij geen medewerking aan door bedrijven opgezette activiteiten met een winstoogmerk.

11.7 Contacten met de parochie

Onze school onderhoudt contact met de parochie. Voor meer informatie over onze parochie en de Vredeskerk, welke zich naast ons schoolgebouw bevindt, kunt u terecht op: www.sintannaparochie.com.

11.8 Vraagwijzer – Team Jeugd

Bij Vraagwijzer kunnen ouders, verzorgers, kinderen, jongeren tot 23 jaar en betrokken professionals terecht met al hun vragen over opvoeden en opgroeien. Vaak worden veel vragen binnenshuis opgelost, maar biedt de sociale omgeving niet altijd de juiste ruimte voor hulp. Vraagwijzer biedt hierbij een luisterend oor.

11.8.1 Waarom Vraagwijzer - Team Jeugd

Iedereen die betrokken is bij het opgroeien en opvoeden van kinderen heeft wel eens behoefte aan informatie. Opvoeden is leuk en uitdagend, maar kan soms lastig zijn. Ook als kind of jongere loop je misschien met een vraag rond. Bijvoorbeeld als je gepest wordt, je ouders gaan scheiden of je even niet lekker in je vel zit. Ook hiervoor kun je terecht bij Vraagwijzer-Team jeugd.

11.8.2 Bereikbaarheid Vraagwijzer - Team Jeugd

Door een afspraak te maken via de webpagina Vraagwijzer, gemeente Steenbergen | Contact is het mogelijk om een bezoek te brengen aan het loket van Vraagwijzer aan de Fabrieksdijk 6 in Steenbergen. Van maandag t/m donderdag zijn ze via 0167-541131 telefonisch te bereiken tussen 09:00 en 12:00 uur. Tevens is het mogelijk een email te sturen naar: intake@gemeente-steenbergen.nl.

11.9 Stichting Leergeld

Stichting Leergeld De Brabantse Wal stelt zich ten doel om alle jongeren van 4 – 18 jaar volwaardig te laten deelnemen aan onderwijs, sportieve activiteiten en culturele vorming. Mogelijk weet u dat Stichting Leergeld al enkele jaren actief is in de drie gemeenten op de Brabantse Wal. Zo hopen we voor kinderen waarvan de geldelijke middelen van de ouders beperkt zijn, toch een aantal zaken mogelijk te maken. Ons uitgangspunt is steeds: *Alle kinderen moeten mee kunnen doen!*

De doelgroep van Leergeld:

- kinderen in de leeftijd van 4 - 18 jaar.
- Gezinnen met een inkomen < 120 % van sociaal minimum

Wat kan Leergeld betekenen voor kinderen in de doelgroep?

Er bestaan 2 regelingen.

a. **Maatschappelijke Participatie Schoolgaande Kinderen (afgekort MPSK-regeling)**
   Dit is een regeling van de drie gemeenten Bergen op Zoom, Steenbergen en Woensdrecht. Leergeld verzorgt de uitvoering van de MPSK. De regeling gaat uit van de inkomenssituatie van ouders/verzorgers en geldt in de volgende gevallen.

   1. Via de ISD wordt een uitkering ontvangen en het totale gezinsinkomen is lager dan 120% van het sociaal minimum.
   2. Via werk is het gezinsinkomen lager dan 120% van het sociaal minimum.
   3. Via een andere uitkering, bijvoorbeeld WIA, is het gezinsinkomen lager dan 120% van het sociaal minimum.
   4. Via een combinatie van werk en/of uitkering is het gezinsinkomen lager dan 120% van het sociaal minimum.

   Een aanvraag voor de MPSK-regeling loopt via de ISD. Die beoordeelt en geeft een beschikking af en dan kan de aanvraag verder in behandeling genomen worden door Leergeld. Bij de MPSK-regeling valt te denken aan mogelijkheden als het lidmaatschap van een *sportvereniging* of het volgen van *muzieklessen.* Ook *zwemles* (diploma A en B), een bijdrage voor een *fiets* bij de start op het VO of de verstrekking van een *laptop* voor schoolwerk is op dat moment mogelijk.

   Ontvangt u geen uitkering via de ISD of ligt het gezinsinkomen boven de 120% van het sociaal minimum dan kunt u zelf *rechtstreeks* een aanvraag indienen bij Leergeld. Hierna leest u meer over Leergeld.

b. De Leergeld-formule

De activiteiten van Leergeld De Brabantse Wal zijn vaak aanvullend op de MPSK- regeling, maar ook van toepassing als het gezinsinkomen tussen 120 en 130 % van het bijstandsniveau is. De MPSK-regeling vergoedt maar één activiteit, bijvoorbeeld het lidmaatschap van een sportclub. Leergeld heeft de mogelijkheid om ook een tweede activiteit te vergoeden!

Let op! Leergeld hanteert de geldende wetgeving met betrekking tot de vrijwillige ouderbijdrage. Kort samengevat houdt deze regeling in dat een school leerlingen niet mag uitsluiten van enige activiteit als ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage niet (kunnen) betalen. Ook als u niet kunt betalen mag uw kind op school gewoon meedoen aan sportactiviteiten en reisjes! Leergeld betaalt de vrijwillige ouderbijdrage nooit.

In bijzondere omstandigheden beslist Leergeld zelf of er iets gedaan kan worden voor kinderen en wordt er contact opgenomen met ouders/verzorgers.

Op onze website treft u het volledige aanbod van Leergeld overzichtelijk aan. Elke ouder/verzorger kan via het aanvraagformulier op de website zelf een aanvraag indienen bij Leergeld! Na een aanvraag ontvangt u direct een bevestiging en wordt er daarna snel contact met u opgenomen. Neemt u bij vragen gerust contact op met de coördinator van Leergeld via telefoonnummer 0164-262912 of per email via leergeld.brabantsewal@hotmail.com.

Alle informatie over Stichting Leergeld de Brabantse Wal is te vinden op onze website *www.leergelddebrabantsewal.nl*.

Schroomt u niet om een beroep te doen op Stichting Leergeld De Brabantse Wal. Goed om te weten, de hulp die Leergeld biedt wordt altijd anoniem geboden. Het uitgangspunt van onze stichting die draait op vrijwilligers is heel eenvoudig: ***alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is later meetellen !***

Contactgegevens:
Stichting Leergeld De Brabantse Wal
Telefoon: 0164 - 262912
Mail: leergeld.brabantsewal@hotmail.com

11.9.1 Contactgegevens partners en andere instanties

Peuteropvang Gummarus
Azaleastraat 18
4651 LB Steenbergen
E-mail: kinderopvang.gummarus@lpsnet.nl

Zo Kinderopvang – Zo op Gummarus
(o.a. dagopvang en buitenschoolse opvang)
Contactpersoon: Chantal van der Wegen
Azaleastraat 18
4651 LB Steenbergen
Telefoon: 06 – 39 67 53 57
E-mail: gummarus@zokinderopvang.nl

Vraagwijzer Team Jeugd
Fabrieksdijk 6
4651 BR Steenbergen
Telefoon: 0167 – 54 11 31
(maandag t/m donderdag tussen 09:00 en 12:00 uur)
E-mail: intake@gemeente-steenbergen.nl

Logopediepraktijk Steenbergen
Kromme Elleboog 19
4651 BG Steenbergen
Telefoon: 0167 – 56 68 61

12 RESULTATEN EN VOORTGEZET ONDERWIJS

12.1 Resultaten

Wij stellen ambitieuze doelen met én voor onze leerlingen. Deze doelen zijn gebaseerd op de individuele groei van de leerling én gebaseerd op de wet- en regelgeving van het basisonderwijs. Er is bewust gekozen om leerlingen niet langs een meetlat met standaarden en groepsgemiddelden te leggen. Iedere leerling en dus iedere groep heeft zijn eigen unieke kenmerken en mogelijkheden. Door onze leerlingen uitgebreid in beeld te hebben én te kennen, zijn we in staat, eventueel samen met hen, tot ambitieuze doelen te komen. Hierdoor garanderen we persoonlijke leergroei voor en bij alle leerlingen. Daarbij is het voor ons van belang dat dit niet in een lineair proces te vatten is. Een ontwikkelingslijn is grillig. Onze ambitie ligt in het helder en duidelijk communiceren over ontwikkelingsgroei met de ouders.

12.1.1 Kerndoelen

- De kerndoelen en de daarvan afgeleide SLO leerlijnen zijn leidend in ons onderwijs.
- Het aanbod van onder andere onze basisvakken Rekenen, Spelling, Technisch-en Begrijpend lezen is vastgelegd in het schoolondersteuningsprofiel SOP, pagina 4 Middelen en Materialen.

12.1.2 Referentieniveaus

Het werken aan en met referentieniveaus is langzaam bekend geworden, met name door de inzet van het IEP leerlingvolgsysteem. Streven is met name dat deze referentieniveaus leerkrachten en ouders vanaf met name groep 6, meer inzicht verschaffen in:

- de ontwikkeling van hun kind ten opzichte van een gedeelde standaardisatie
- de uitstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs (VO).

12.1.3 Uitleg

De referentieniveaus zijn beschrijvingen van de taal- en rekenvaardigheden van leerlingen op de verschillende overgangsmomenten van het onderwijs.

In tegenstelling tot de kerndoelen kennen de referentieniveaus een opbrengstverplichting. Voor het basisonderwijs gelden de referentieniveaus 1F, 2F en 1S.

Het basisniveau 1F is het niveau voor taal en rekenen dat het overgrote deel van de leerlingen aan het einde van de basisschool tenminste zou moeten beheersen. Daarnaast heeft de overheid de ambitie dat een groot deel van de basisschoolleerlingen een hoger niveau haalt: het streefniveau. Voor taal is dat het 2F-niveau en voor rekenen is het 1S-niveau.

In de vervolgopleidingen zijn de referentieniveaus vereist om het diploma te kunnen behalen.

Samengevat zijn dit de referentieniveaus voor de verschillende doelgroepen en onderwijstypen:

- niveau 1F: fundamenteel niveau. Dit zouden leerlingen aan het einde van het (speciaal) basisonderwijs op (ongeveer) 12 jarige leeftijd moeten kunnen bereiken.
- niveau 1S: hoger streefniveau voor het (speciaal) basisonderwijs, geeft aan waar een leerling die meer kan, naartoe kan werken.
- niveau 2F: niveau dat leerlingen aan het einde van het VMBO bb/kb of MBO 1/2/3 bereikt moeten hebben. Dit is het niveau dat iedere Nederlander zou moeten beheersten om maatschappelijk te kunnen functioneren.

12.1.4 Behaalde referentieniveaus periode 2025-2026

1F (minimaal 85%): score 96,8
1S/2F (minimaal 47,3%): score 54,8

12.1.5 Eindopbrengsten basisonderwijs

- Per jaar wordt bekeken wat verwacht mag worden van de groep die de doorstroomtoets afneemt. Dit is gebaseerd op de kenmerken van de leerling populatie van die bewuste groep en niet voor de gehele school. Hiermee beogen we individuele groei als uitgangspunt te nemen.
- Voor verdere informatie omtrent de eindtoets en de advisering naar het voortgezet onderwijs, verwijzen we naar het SOP, *Toetsing en afsluiting groep 8* en *Procedure vervolgonderwijs*.

12.2 Voortgezet onderwijs

Ieder jaar verzorgen we voor de ouders van de leerlingen van groep 8 voldoende informatie over de doorstroming naar het voortgezet onderwijs. Vanuit het primair onderwijs kunnen de kinderen naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs:

- Vo (voortgezet onderwijs)
- Vso* (voortgezet speciaal onderwijs)
- Praktijkonderwijs* (Kwadrant, Bergen op Zoom)

*Aanmelding is slechts mogelijk als een speciale commissie hierover een positief besluit heeft genomen (zie ook hoofdstuk 3).

- Vmbo (voorbereidend middelbaar beroeps onderwijs)
  - Vmbo basisberoepsgerichte leerweg (evt. met leerwegondersteunend onderwijs)
  - Vmbo kaderberoepsgerichte leerweg
  - Vmbo theoretisch / gemengde leerweg
- Havo (hoger algemeen voortgezet onderwijs)
- Vwo (voorbereidend wetenschappelijk onderwijs)
  - Atheneum
  - Gymnasium

Alle leerlingen komen eerst in een brugklas. In de loop van dat schooljaar zal het niveau nader worden vastgesteld door de school voor voortgezet onderwijs.

12.2.1 Uitstroom voortgezet onderwijs

	Havo/vwo	Vmbo	Pro/so	Totaal
2021-2022	18	29	0	47
2022-2023	19	28	1	48
2023-2024	16	25	0	41
2024-2025	23	29	2	54

	Pro/So	Basis	B/K	K	K/TL	TL	TL/H	H	H/V	V	Totaal
2025-2026			1	4	9	6	10	2	6	7	44

13 BIJLAGEN

13.1 SOP

Schoolondersteuningsprofiel 2024

Brabantse Wal
Samenwerkingsverband passend onderwijs

Algemene gegevens

Schoolgegevens

Naam school	Gummarus
Vestigingsplaats	Steenbergen
Brinnummer (6 karakters)	04SY00
Naam directeur	Wietse Visser
Naam intern begeleider(s)	Cindy Flipsen - Rosalinda Goedegebuure
Invuldatum	25-06-2025

Visie en onderwijsconcept van de school

Op de website van Scholen op de kaart is algemene informatie alsmede informatie over de visie, het onderwijsconcept en leerlingenaantallen van onze school te vinden. In de zoekbalk typt u de **zes** karakters van het brinnummer van onze school in.

Leerlingaantallen & prognose

	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025
Aantal leerlingen per 1 oktober	370	357	350	355	370
Aantal groepen	16	16	16	16	14
Aantal verwijzingen naar S(B)O	1	1	1	3	
Aantal thuiszitters met ontheffing	0	0	0		
Aantal thuiszitters zonder ontheffing	0	0	0		
Aantal toegekende kortons	8	1	5		
Aantal toegekende arr. dit schooljaar	5	3	11	17	

Basisondersteuning / auditrapportage

Het meest recente Inspectierapport is te vinden op de site van de inspectie van het Onderwijs. In de zoekbalk typt u de eerste **vier** karakters van het brinnummer van onze school in (Zie Schoolgegevens).

In het auditrapport dat door het Samenwerkingsverband voor onze school is gemaakt, is per onderdeel aangegeven op welke wijze de basisondersteuning in orde is. Ook werken we met een Schoolplan. In dit onderdeel van het Schoolondersteuningsprofiel geven we aan met welke verbeterpunten in de basisondersteuning we de komende jaren aan de slag gaan.

Inzet vijf/zeven screeningsvragen

	Gr 1	Gr 2	Gr 3	Gr 4	Gr 5	Gr 6	Gr 7	Gr 8
Hoe vaak per schooljaar worden de screeningsvragen door de leerkrachten ingevuld of doorgenomen?	6	6	6	6	6	6	6	6

Inleiding
Algemene gegevens
Basisondersteuning
Extra ondersteuning

V2023.0

Pagina: 1

Ten aanzien van de kwaliteit van de basisondersteuning stelt het Samenwerkingsverband Brabantse Wal PO dat scholen hun basisondersteuning op orde hebben, indien

IJkpunt	Verbeterpunt n.a.v. audits	Hoe uitgevoerd?
1. de basiskwaliteit volgens de onderwijsinspectie voldoende is	N.v.t.	N.v.t.
2. zij werken volgens de uitgangspunten en standaarden van handelingsgericht werken	Voldoende kwalitatief goede instructie aan de leerlingen	Instructie op maat aan individuele leerlingen, clustergroepjes en/of de gehele groep indien nodig
	Zichtbaar vanaf	2021-2022
3. de onderwijsondersteuning op school, door school is georganiseerd	N.v.t.	
	Zichtbaar vanaf	
4. zij preventieve en licht curatieve interventies kunnen aanbieden	Versterk, waar nodig, preventieve interventies in de zorg en begeleiding van leerlingen	Instructies worden op maat aangeboden. Leerlingen worden geclusterd voor verkorte instrucite, basisinstructie, basis+verlengde instr. of instr. eigen niveau/leerlijn.
	Zichtbaar vanaf	2022-2023

Protocollen

	Beschikbaar?	Zo nee, wanneer wel?
Meldcode kindermishandeling	✓	
Pest-/gedragsprotocol	✓	
Dyslexieprotocol	✓	
Risico-inventarisaties (landelijk)	✓	
Protocol medisch handelen	✓	
Protocol overlijden/rouwverwerking	✓	
Protocol privacy	✓	
Protocol HB-beleid		

Overige voorzieningen

Fysieke toegankelijkheid school	Gelijkvloers - rolstoeltoegankelijk
Gebruik (digitale) middelen	Aanwezigheid van laptops, tablets etc.
Anders....	

Extra ondersteuning aanwezig in onze school

	Specialisme aanwezig?	Materiaal aanwezig?	Instrument? (methodiek of systeem)
Domein Kwalificatie (cognitieve en didactische ontwikkeling)			
Rekenspecialist	in ontw.	ja	ERWD - opleiding tot rekencoördinator onderbouw en bovenbouw
Dyslexie	ja	ja	Protocol leesproblemen & dyslexie
Beperkte verstandelijke vermogens en acceptabele leerlijn	nee	ja	Acceptabele leerlijn mogelijk, inzet van externen voor ll met bep. verstandelijke vermog
Auditieve en spraak/taalproblematiek	ja	ja	Expertise vanuit Auris
Motorische en zintuigelijke ontwikkeling	ja	ja	PMRT specialist
Hoogbegaafde leerlingen	ja	ja	DHH protocol Leerkracht MSEN afgestudeerd specialisme HB
Specifieke ziektebeelden	nee	ja	Begeleiding m.b.v. externen, middelen & materialen wel op school aanwezig
Domein Socialisatie (functioneren en participeren in de groep, afstemming op anderen)			
Sociaal-emotionele ontwikkeling (groepsgericht)	ja	ja	Leerkracht met specialisatie in groepsvorming - GISSKID
Samenwerken	ja	ja	Zie boven
Gedrag	ja	ja	Zie boven
Weerbaarheid in de groep -sociale vaardigheden - deelnemen in de groep	ja	ja	Inzet Rots & Water training binnen de school via externen
Zelfvertrouwen -in contact met anderen	ja	ja	Zie boven

Domein Persoonsvorming (persoonsgerelateerde vraagstukken - autonomie - werkstijlen e.d.)			
	Specialisme aanwezig?	Materiaal aanwezig?	Instrument? Methodiek of systeem
Sociaal emotionele ontwikkeling (persoonsgericht)	ja	ja	IEP hart, handen GISSKID
Faalangst	in ontw.		Team Jeugd wordt hiervoor geraardpleegd/ om advies gevraagd
Executieve functies	ja	ja	Wijzer in executieve functies
Externaliserende en/of internaliserende problematiek	in ontw.		
Welbevinden	ja	ja	IEP hart, handen GISSKID
Weerbaarheid - sociale vaardigheden -opkomen voor jezelf	ja	ja	IEP hart, handen GISSKID
Zelfstandigheid	in ontw.	ja	Leerkrachten stimuleren de zelfstandigheid van leerlingen door eigenaarschap te
Motivatie, inzet	in ontw.	ja	Aandacht voor intrinsieke motivatie en leren van, aan, met elkaar, ieder op zijn eigen leerlijn
Zelfvertrouwen -persoonsgericht	in ontw.	ja	Inzet Rots & Water
Doorzettingsvermogen	in ontw.	in ontw.	Elk kind een stapje verder brengen in zijn eigen leerlijn op het eigen niveau

Samenwerking met externe deskundigen

Naam organisatie	Functie/deskundigheid
Team Jeugd	Jeugdprofessionals: Opvoedkundige problemen binnen het gezin
Auris	Problemen rondom taal- en spraakproblematiek
Logopedist(en)	Logopedische problematieken
(o.a.) Memo, Vang, De Sleutel, Marcia Kint	Begeleiding rondom gedrags- en psychosociale problematieken
Van A tot Lezen	Begeleiding rondom dyslexie

Ontwikkelambities

In voorgaand hoofdstuk hebben we aangegeven ontwikkelambities te hebben; hieronder geven we aan wat we hiermee beogen:

Domein	Benodigde specifieke kennis en kunde	Zichtbaar per
Domein Kwalificatie		
Rekenspecialist	Twee leerkrachten (onder- en bovenbouw) gaan de opleiding tot rekenspecialist volgen vanaf komend schooljaar.	2024-2025
Dyslexie	RT-leerkrachten 'opleiden' met het doorgeven van kennis in de school en extern	2021-2022
Domein Socialisatie		
Samenwerken	Zowel op teamniveau als leerling-/groepsniveau inzetten op meer werkvormen, leren van,aan met elkaar	2021-2022
Weerbaarheid in de groep	Begeleiding van leerlingen met faalangst en inzet op executieve functies en waarde hiervan	2022-2023
Domein Persoonsvorming		
Executieve functies	Zie boven, met name in de klassensituaties.	2024-2025
Motivatie, inzet	Met name in de BB aandacht voor motivatie, door de inzet van verschillende werkvormen en specialisatie in het puberbrein	2022-2023

Wat we nog graag kwijt willen...

Binnen onze school is veel aandacht voor personalisatie en vinden wij het belangrijk dat kinderen, vanuit een goede pedagogische relatie met leerkracht en medeleerlingen, komen tot optimaal leren aan, door, van en met elkaar.

Tot slot

✓ Wij nemen (een verwijzing naar) het Schoolondersteuningsprofiel in onze schoolgids op

✓ Wij informeren de ouders over de mogelijkheden die het samenwerkingsverband biedt, via onze schoolgids

Platte PDF Interactieve PDF

✓ Bovenstaand Schoolondersteuningsprofiel is besproken met de MR op 26-06-2025

☐ Bovenstaand Schoolondersteuningsprofiel is vastgesteld door het schoolbestuur op

SOP definitief